



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.12.2025

м.Полтава

№ 979

Про затвердження Положення про преміювання працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації) в апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про правовий режим воєнного стану”, постанови Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 р. № 1112 „Про умови оплати праці працівників державних органів, на яких не поширюються дія Закону України „Про державну службу” з метою матеріального стимулювання праці працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації) в апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації:

Затвердити Положення про преміювання працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації) в апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації (додається).

Тимчасово виконувач обов'язків начальника
обласної військової адміністрації

Володимир КОГУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Полтавської обласної
військової адміністрації
18.12.2025 № 979

ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації) в апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації

I. Загальні положення

1. Положення про преміювання працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації) при апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації (далі – Положення) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 р. № 1112 „Про умови оплати праці працівників державних органів, на яких не поширюються дія Закону України „Про державну службу” і встановлює порядок визначення видів, нарахування та виплати премій працівникам патронатної служби (радникам голови облдержадміністрації) (далі – працівники) в апараті Полтавської обласної державної (військової) адміністрації (далі – апарат облдержадміністрації).

2. Преміювання працівників проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності за доручену роботу або поставлені завдання.

3. Працівникам можуть встановлюватися місячна або квартальна премія відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи державного органу, в межах фонду преміювання.

4. Встановлення премій здійснюється відповідно до Положення, погодженого з виборним органом первинної профспілкової організації апарату облдержадміністрації.

Пропозиції щодо встановлення розміру премії вносяться відділом фінансово-господарського забезпечення апарату облдержадміністрації на розгляд голові облдержадміністрації.

5. Розмір премії встановлюється шляхом видання відповідного розпорядження головою облдержадміністрації щодо працівників патронатної служби (радників голови облдержадміністрації).

II. Порядок визначення розміру премії

1. Порядок розрахунку та розподілу фонду преміювання в апараті визначається Положенням.

2. Розмір місячної або квартальної премії працівника залежить від його особистого внеску в загальний результат роботи з урахуванням таких критеріїв:
 ініціативність у роботі;
 якість виконання завдань та досягнення результатів;
 виконання додаткового обсягу завдань і обов'язків згідно з наказом (розпорядженням), дорученням, що дано в установленому порядку;
 терміновість виконання завдань;
 участь у роботі комісій, робочих груп, зокрема міжвідомчих, консультативно-дорадчих органів тощо.

3. За періоди відпусток, тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться з розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія працівникам не нараховується.

III. Порядок нарахування та виплати премій

1. Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату облдержадміністрації щомісяця або щокварталу розраховує фонд преміювання апарату облдержадміністрації на основі фактичної чисельності працівників, погоджує його з керівником апарату облдержадміністрації.

2. Керівник апарату облдержадміністрації або особа, яка виконує його обов'язки, на основі розрахунків, наданих відділом фінансово-господарського забезпечення апарату облдержадміністрації, готує подання щодо встановлення розміру місячної або квартальної премії працівникам патронатної служби (радникам голови облдержадміністрації) та подає його голові облдержадміністрації.

3. Місячна премія працівникам виплачується не пізніше ніж термін виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію, квартальна премія – не пізніше ніж термін виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

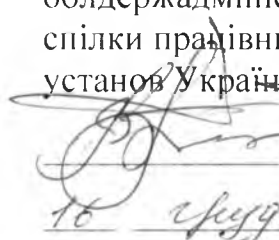
Керівник апарату
обласної державної адміністрації



Таїсія МЕЛЬНИЦЬКА

ПОГОДЖЕНО

Голова Первинної профспілкової організації апарату Полтавської облдержадміністрації Професійної спілки працівників державних установ України



Валерій БАЛАГУРА

16 грудня 2025 року