

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення

сесії обласної ради

восьмого скликання

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету (загальний фонд) на виконання заходів Комплексної програми поводження з твердими побутовими відходами у Полтавській області на 2017-2021 роки в 2021 році

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в бюджеті Полтавської області (далі - бюджетні кошти) на виконання заходів Комплексної програми поводження з твердими побутовими відходами у Полтавській області на 2017-2021 роки (далі – Програма) спрямованих на вирішення комплексу завдань, направлених на формування ефективної системи раціонального та екологічно безпечного поводження з твердими побутовими відходами й відповідно мінімізації їх негативного впливу на навколишнє середовище і здоров'я людей.
2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем Програми є Управління житлово-комунального господарства Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Управління). Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів є бюджетні установи та інші підприємства, які визначені Програмою.
3. Бюджетні кошти спрямовуються на виконання пріоритетних завдань, направлених на формування в Полтавській області комплексної системи управління твердими побутовими відходами, визначених Програмою, в тому числі на:
 - інвентаризацію стану діючих звалищ і полігонів відходів;
 - придбання необхідної кількості контейнерів для унітарного збирання відходів у населених пунктах області;
 - придбання необхідної кількості сміттєзбиральної техніки, що розраховується на основі логістичних схем маршрутів їх руху та кількості контейнерів;
 - оновлення парку спецтехніки для обслуговування санкціонованих районних полігонів (звалищ);
 - паспортизацію контрольованих полігонів і звалищ;
 - закриття несанкціонованих звалищ та тих, що не відповідають вимогам із екологічної безпеки;
 - організацію відбору вторинної сировини на стаціонарних сортувальних лініях та із застосуванням мобільних сортувальних установок;

- організацію роздільного збору вторсировини у населення в містах та районних центрах області;
- будівництво субрегіональних полігонів твердих побутових відходів та реконструкцію тимчасових звалищ.

4. Управління, як відповідальний виконавець Програми, забезпечує формування детального переліку спеціалізованої комунальної техніки на підставі запитів територіальних громад та гарантійних листів щодо готовності забезпечити обов'язкове співфінансування з місцевих бюджетів відповідних територіальних громад у розмірі 50% від орієнтовної вартості техніки.

5. Співфінансування виконання заходів Програми за рахунок коштів місцевих бюджетів відповідних громад проводиться наступним чином: органи місцевого самоврядування (територіальні громади) та районні державні адміністрації укладають договір з Полтавською обласною радою про передачу між бюджетних трансфертів на співфінансування з виконання заходів Програми у співвідношенні 50% та 50% за погодженням з головним розпорядником коштів та Департаментом фінансів Полтавської обласної державної адміністрації.

6. Закупівля товарів, робіт і послуг здійснюється в установленому законом порядку.

7. Департамент фінансів Полтавської обласної державної адміністрації за умови наявності укладеного договору та перерахованих 50 % коштів, здійснює фінансування та співфінансування на рахунок головного розпорядника коштів, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Полтавській області. Головний розпорядник коштів реєструє бюджетні зобов'язання в порядку, визначеному відповідним наказом Міністерства фінансів України, у межах помісячного розпису асигнувань загального фонду обласного бюджету. Головний розпорядник коштів здійснює перерахування коштів поставщикам товарів, виконавцям робіт і послуг на підставі накладних, актів виконаних робіт.

8. Оплата товарів, робіт і послуг, здійснюється на підставі платіжних доручень та підтвердних документів шляхом перерахування Управлінням бюджетних коштів з реєстраційного рахунка на поточні рахунки поставщиків товарів, виконавців робіт і послуг.

9. Головний розпорядник бюджетних коштів забезпечує використання бюджетних коштів згідно з помісячним розписом загального фонду обласного бюджету. Управління забезпечує передачу придбаного майна за рахунок коштів обласного бюджету, відповідно до Акту приймання-передачі матеріальних цінностей, який підписується головним розпорядником та замовником такого майна.

10. Ведення бухгалтерського обліку, а також відкриття рахунків, реєстрація, облік зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

11. Відповідальний виконавець бюджетної програми, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачі бюджетних коштів відображають у первинному та бухгалтерському обліку отримані (створені) оборотні та необоротні активи у порядку, встановленому Державною казначейською службою.

12. Складання і подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку. Розпорядники коштів нижчого рівня та одержувачі коштів обласного бюджету подають щокварталу до 10 числа Управлінню інформацію про використання коштів у розрізі об'єктів і заходів з наданням копій первинних документів.