



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07.08.2024

м.Полтава

№ 480

Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 27.10.2017 № 709

Відповідно до Закону України „Про місцеві державні адміністрації” у зв’язку з кадровими змінами внести зміни до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 27.10.2017 № 709 „Про обласну міжвідомчу робочу групу з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей” (зі змінами):

1. Викласти склад обласної міжвідомчої робочої групи з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей, у новій редакції (додається).

2. Доповнити розпорядження абзацом третім такого змісту:

„Затвердити Положення про обласну міжвідомчу робочу групу з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей (додається).”.

Начальник обласної
військової адміністрації

Філіп ПРОХОРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Полтавської обласної
державної адміністрації
27.10.2017 № 709
(у редакції розпорядження
начальника Полтавської обласної
військової адміністрації
07.08.2024 № 480)


СКЛАД обласної міжвідомчої робочої групи з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Василенко
Володимир Андрійович | – заступник начальника обласної військової адміністрації, голова робочої групи |
| Фоменко
Ірина Олександрівна | – начальник служби у справах дітей обласної військової адміністрації, заступник голови робочої групи |
| Герасименко
Альона Сергіївна | – заступник начальника служби у справах дітей обласної військової адміністрації, секретар робочої групи |
| Члени робочої групи: | |
| Базавлук
Наталія Олегівна | – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Новоселівської сільської ради Полтавського району Полтавської області (за згодою) |
| Гуска
Наталія Миколаївна | – начальник відділу з питань праці південного регіону управління інспекційної діяльності у Полтавській області Північно-Східного міжрегіонального управління Державної служби з питань праці (за згодою) |
| Діденко
Олег Григорович | – депутат Полтавської обласної ради, голова постійної комісії Полтавської обласної ради з питань освіти, науки та культури (за згодою) |
| Єщенко
Марина Миколаївна | – голова постійної комісії з питань освіти, науки та культури Громадської ради, секретар Громадської ради при Полтавській обласній державній адміністрації (за згодою) |

- Клименко
Ігор Володимирович – начальник Центрально-Східного управління надання безоплатної правничої допомоги Східного міжрегіонального центру з надання безоплатної правничої допомоги (за згодою)
- Козурман
Олена Іванівна – головний спеціаліст відділу економічного аналізу та стратегічного планування управління стратегічного планування та регіонального розвитку Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій обласної військової адміністрації
- Коноз
Віталій Миколайович – регіональний координатор Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (за згодою)
- Костян
Лариса Яківна – заступник директора Департаменту – начальник управління культури, мистецтв, національностей і релігій та планування Департаменту культури і туризму обласної військової адміністрації
- Кравченко
Тетяна Владиславівна – заступник директора департаменту – начальник управління судової роботи та контролю Юридичного департаменту обласної військової адміністрації
- Кушпіль
Ангеліна Володимирівна – заступник начальника управління – начальник відділу загальної середньої, дошкільної, спеціальної, інклюзивної освіти та ліцензування управління освітньої діяльності Департаменту освіти і науки обласної військової адміністрації
- Лучний
Єгор Юрійович – член Національного офісу дітей та молоді „ДійМО” при Міністерстві соціальної політики України (за згодою)
- Москаленко
Ірина Миколаївна – начальник відділу ювенальної превенції управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою)
- Особік
Ірина Станіславівна – заступник директора – начальник управління містобудування і архітектури Департаменту будівництва, містобудування і архітектури, житлово-комунального господарства та енергетики обласної військової адміністрації
- Перогов
Ігор Олександрович – головний спеціаліст відділу фінансово-економічної роботи та медичної допомоги матерям і дітям управління фінансово-економічної роботи, медичної допомоги матерям і дітям та медицини катастроф Департаменту охорони здоров'я обласної військової адміністрації

- Петренко
Оксана Миколаївна – начальник управління реалізації політики зайнятості Полтавського обласного центру зайнятості (за згодою)
- Півень
Світлана Василівна – директор Полтавського обласного центру соціальних служб (за згодою)
- Приймак
Микола Анатолійович – заступник начальника управління – начальник відділу надання соціальних послуг управління з питань соціальних послуг та сімейної політики Департаменту соціального захисту населення обласної військової адміністрації
- Профатилова
Катерина Сергіївна – менеджер у соціальній сфері по Полтавській області Міжнародної благодійної організації благодійного фонду „СОС Дитячі містечка” Україна (за згодою)
- Лісан
Оксана Романівна – начальник відділу інформаційно-видавничої діяльності управління інформаційної політики Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю обласної військової адміністрації
- Рахімов
Баходір – керівник Полтавського офісу представництва ЮНІСЕФ в Україні (за згодою)
- Рой
Юлія Анатоліївна – регіональний консультант Полтавської області Координаційного центру з розвитку сімейного виховання та догляду дітей (за згодою)
- Собакар
Віра Володимирівна – директор Микільського навчально-реабілітаційного центру Полтавського району Полтавської обласної ради (за згодою)
- Хівренко
Інна Володимирівна – заступник директора Департаменту фінансів обласної військової адміністрації
- Чечель
Жанна Анатоліївна – начальник відділу молодіжної політики та організації оздоровлення Управління молоді та спорту обласної військової адміністрації

Начальник служби у справах дітей
обласної військової адміністрації



Ірина ФОМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Полтавської обласної
військової адміністрації
07.08.2024 № 480

ПОЛОЖЕННЯ

про обласну міжвідомчу робочу групу
з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей

1. Обласна міжвідомча робоча група з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей (далі – Міжвідомча робоча група) є консультативно-дорадчим органом при Полтавській обласній державній (військовій) адміністрації, створеним з метою підвищення рівня взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності у сфері захисту прав дитини, зміцнення спроможності сімей з дітьми здійснювати догляд і виховання дітей, забезпечувати їм безпечне та сприятливе для розвитку середовище, та розвитку сімейних форм виховання.

2. У своїй діяльності Міжвідомча робоча група керується Конституцією та законами України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, які регулюють суспільні відносини у сфері захисту прав дитини та Положенням про обласну міжвідомчу робочу групу з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей.

3. Основними завданнями Міжвідомчої робочої групи є:

1) координація зусиль та забезпечення узгодження дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, благодійних та міжнародних організацій, установ, підприємств, установ усіх форм власності з метою забезпечення розроблення і координації впровадження заходів, необхідних для забезпечення права кожної дитини в Україні на зростання в сімейному оточенні;

2) проведення аналізу наявної системи догляду та виховання дітей та потреб регіону у розвитку сімейних форм виховання та соціальних, медичних, реабілітаційних та освітніх послуг для дітей та сімей з дітьми;

3) участь у розробці проекту Регіонального плану заходів з забезпечення права кожної дитини на зростання в сімейному оточенні у Полтавській області на 2024-2026 роки (далі – Регіональний план) з урахуванням результатів аналізу, передбаченого підпунктом 2 цього пункту, підготовка пропозицій щодо шляхів забезпечення виконання заходів, передбачених Регіональним планом;

4) координація реалізації пілотних проєктів у Полтавській області у сфері захисту прав дітей;

5) визначення шляхів, механізмів і способів вирішення спірних питань, що виникають під час реалізації Регіонального плану;

6) організація моніторингу виконання Регіонального плану;

7) реалізація інформаційно-просвітницьких заходів з питань забезпечення права дитини на зростання в сімейному оточенні та донесення інформації до різних цільових груп, регіональних інформаційних кампаній.

4. Міжвідомча робоча група має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) ініціювати заслуховування керівників місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності з питань, що належать до компетенції Міжвідомчої робочої групи;

3) надавати місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам і організаціям незалежно від форми власності та їх посадовим особам пропозиції та рекомендації щодо усунення причин і умов, які сприяли порушенню прав і законних інтересів дітей;

4) вносити пропозиції керівникам місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування стосовно реалізації Регіонального плану;

5) брати участь у процесі розроблення та опрацювання проєктів нормативно-правових актів з питань, виконання заходів, передбачених Регіональним планом;

6) організовувати конференції, круглі столи, дискусії, наради з питань, що стосуються її завдань;

7) розглядати інші питання, що належать до її компетенції.

5. Міжвідомча робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

6. Міжвідомча робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Міжвідомчої робочої групи.

7. Міжвідомчу робочу групу очолює голова, який (яка) за посадою є заступником голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації.

8. Голова Міжвідомчої робочої групи здійснює загальне керівництво діяльністю Міжвідомчої робочої групи, визначає порядок її роботи, скликає і головує на засіданнях Міжвідомчої робочої групи.

9. Склад Міжвідомчої робочої групи затверджується розпорядженням голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації.

10. Основною організаційною формою роботи Міжвідомчої робочої групи є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на квартал.

Позачергові засідання проводяться в разі потреби та можуть ініціюватися будь-ким із членів Міжвідомчої робочої групи шляхом відповідного звернення з обґрунтуванням до голови Міжвідомчої робочої групи в режимі електронної комунікації. Рішення про доцільність або недоцільність скликання позачергового засідання на підставі такого звернення приймає голова Міжвідомчої робочої групи, про що сповіщає всіх членів Міжвідомчої робочої групи через секретаря Міжвідомчої робочої групи.

11. Засідання Міжвідомчої робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів її загального складу.

12. Голова Міжвідомчої робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання у режимі відеоконференції, або про участь члена Міжвідомчої робочої групи у засіданні в такому режимі.

Інформація про дату, час, місце, формат засідання, порядок денний, матеріали та, в разі потреби, посилання для доступу до засідання в режимі відеоконференції, доводиться секретарем до відома кожного члена Міжвідомчої робочої групи.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Міжвідомчої робочої групи забезпечує секретар Міжвідомчої робочої групи. У разі відсутності голови Міжвідомчої робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Міжвідомчої робочої групи.

13. На засідання Міжвідомчої робочої групи можуть бути запрошені особи, які не входять до її складу.

14. На засіданнях Міжвідомча робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

15. Пропозиції та рекомендації Міжвідомчої робочої групи фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Міжвідомчої робочої групи і надсилається за потреби членам Міжвідомчої робочої групи.

16. Пропозиції та рекомендації Міжвідомчої робочої групи доводяться до відома місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, їх посадових осіб і громадян.

17. Міжвідомча робоча група систематично інформує громадськість про свою діяльність.

18. Голова Міжвідомчої робочої групи та її члени працюють на громадських засадах.

19. Організаційне забезпечення діяльності Міжвідомчої робочої групи здійснюється службою у справах дітей обласної державної (військової) адміністрації.

Начальник служби у справах дітей
обласної військової адміністрації



Ірина ФОМЕНКО