



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

08.02.2017

№ 85

Про питання впровадження Єдиної системи електронного документообігу Полтавської області

Відповідно до статей 6, 13, 17, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації” та Закону України „Про електронні документи та електронний документообіг”, з метою забезпечення ефективного використання в обласній та районних державних адміністраціях, територіальних підрозділах центральних органів виконавчої влади, виконавчих комітетах міст обласного значення (далі — суб’єкти) Єдиної системи електронного документообігу Полтавської області (далі — СЕДО) та належного захисту інформації, яка передається під час офіційного листування через мережу Інтернет:

1. Визначити безпосереднім виконавцем робіт з упровадження СЕДО, адміністрування бази даних і довідників відділ інформаційно-комп’ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації (далі — відповідальний підрозділ).

2. Відповідальному підрозділу:

забезпечити доступ служб діловодства суб’єктів до СЕДО;

організувати протягом 2017 року разом із суб’єктами дослідну експлуатацію СЕДО;

здійснювати загальну координацію заходів щодо дослідної експлуатації СЕДО;

розробити та в установленому порядку затвердити до 1 березня 2017 року разом з причетними відділами апарату облдержадміністрації Порядок роботи з електронними документами в обласній та районних державних адміністраціях.

підготувати та в установленому порядку затвердити до 1 квітня 2017 року План заходів з упровадження Єдиної системи електронного документообігу Полтавської області в обласній та районних державних адміністраціях, територіальних підрозділах центральних органів виконавчої влади, виконавчих комітетах міст обласного значення, підпорядкованих підприємствах, установах і організаціях незалежно від форми власності;

здійснити за результатами дослідної експлуатації СЕДО разом з Управлінням Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України в Полтавській області заходи щодо створення комплексної системи захисту інформації та проведення її державної експертизи;

опрацювати питання щодо визначення джерел фінансування використання суб'єктами Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.

3. Суб'єктам разом з відповідальним підрозділом у процесі дослідної експлуатації забезпечити пересилання в електронній формі через СЕДО з використанням електронного цифрового підпису створених документів терміном зберігання до п'яти років включно, які не містять інформації з обмеженим доступом, одночасно з паперовою.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови облдержадміністрації відповідно до функціональних повноважень.

Голова
обласної державної
адміністрації

В. ГОЛОВКО