



## ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.12.2023

м.Полтава

№ 813

Про робочу групу з питань  
визначення потреб населення у  
соціальних послугах

Відповідно до статей 6, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, наказу Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 № 130-Н „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 липня 2023 р. за № 1169/40225:

1. Утворити та затвердити склад робочої групи з питань визначення потреб населення у соціальних послугах (додається).

2. Затвердити Положення про робочу групу з питань визначення потреб населення у соціальних послугах (додається).

3. Рекомендувати виконавчим органам сільських, селищних, міських рад утворити робочі групи з питань визначення потреб населення у соціальних послугах.

Виконувач обов'язків начальника  
обласної військової адміністрації

Богдан КОРОЛЬЧУК

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Полтавської обласної  
військової адміністрації  
15.12.2023 № 813

### СКЛАД

робочої групи з питань визначення потреб  
населення у соціальних послугах

- |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Василенко<br>Володимир Андрійович | – заступник начальника облвійськадміністрації,<br>голова Робочої групи                                                                                                                                                                           |
| Корнієнко<br>Людмила Василівна    | – директор Департаменту соціального захисту<br>населення облвійськадміністрації, заступник<br>голови Робочої групи                                                                                                                               |
| Приймак<br>Микола Анатолійович    | – заступник начальника управління – начальник<br>відділу надання соціальних послуг управління з<br>питань соціальних послуг та сімейної політики<br>Департаменту соціального захисту населення<br>облвійськадміністрації, секретар Робочої групи |

#### Члени Робочої групи:

- |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Власюк<br>Галина Богданівна     | – заступник директора – начальник управління<br>освітньої діяльності Департаменту освіти і<br>науки облвійськадміністрації                                                                                                                         |
| Галайдюк<br>Вікторія Вікторівна | – експерт громадської організації „Ліга<br>соціальних працівників України” (за згодою)                                                                                                                                                             |
| Кузьмін<br>Олександр Германович | – заступник начальника управління – начальник<br>відділу лікувально профілактичної допомоги<br>населенню управління лікувально-<br>профілактичної допомоги населенню та<br>медичних кадрів Департаменту охорони<br>здоров'я облвійськадміністрації |
| Майсус<br>Олександр Миколайович | – провідний фахівець філії Державної установи<br>„Центр пробації” в Полтавській області<br>(за згодою)                                                                                                                                             |
| Півень<br>Світлана Василівна    | – директор Полтавського обласного центру<br>соціальних служб (за згодою)                                                                                                                                                                           |

- Пономаренко  
Нінель Миколаївна — заступник начальника відділу з питань регіонального розвитку управління стратегічного планування та регіонального розвитку Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облвійськадміністрації
- Прокопенко  
Михайло Сергійович — інспектор відділу дільничних офіцерів поліції управління превентивної діяльності Головного управління поліції в Полтавській області, капітан поліції (за згодою)
- Разумова  
Тетяна Богданівна — заступник директора Полтавського обласного центру зайнятості (за згодою)
- Толстоухова  
Світлана Валентинівна — президент громадської організації „Ліга соціальних працівників України” (за згодою)
- Фоменко  
Ірина Олександрівна — начальник служби у справах дітей облвійськадміністрації
- Чечель  
Жанна Анатоліївна — начальник відділу молодіжної політики та організації оздоровлення Управління молоді та спорту облвійськадміністрації
- Юденко  
Тетяна Сергіївна — головний спеціаліст відділу з питань соціального захисту ветеранів та членів їх сімей Управління у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб облвійськадміністрації

Директор Департаменту  
соціального захисту населення  
обласної військової адміністрації



Людмила КОРНІЄНКО

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Полтавської обласної  
військової адміністрації  
15.12.2023 № 813

### ПОЛОЖЕННЯ

про роботу групи з питань визначення потреб  
населення у соціальних послугах

#### 1. Загальні положення

1.1. Робоча група з питань визначення потреб населення у соціальних послугах (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється облвійськадміністрацією з метою планування, узгодження та реалізації заходів, пов'язаних із визначенням потреб населення у соціальних послугах та сприяння ухваленню відповідних управлінських рішень щодо забезпечення розвитку системи надання соціальних послуг на регіональному рівні.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказом Міністерства України від 19.04.2023 № 130-Н „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 липня 2023 р. за № 1169/40225, іншими нормативно-правовими актами, Положенням про робочу групу з питань визначення потреб населення у соціальних послугах.

#### 2. Завдання та повноваження Робочої групи

2.1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

2.1.1. Забезпечує проведення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності територіальних громад області у забезпеченні населення соціальними послугами.

2.1.2. Забезпечує проведення аналізу соціально-демографічної ситуації в області, даних про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах, які проживають на відповідній території.

2.1.3. Готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів області соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання.

2.1.4. Розробляє пропозиції до стратегії розвитку регіону, плану заходів з реалізації стратегії розвитку регіону, програми економічного і соціального розвитку, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку області в частині забезпечення потреб осіб / сімей у соціальних послугах.

2.1.5. Розглядає проект звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах.

2.2. Для організації та забезпечення визначення потреб населення у соціальних послугах Робоча група відповідно до покладених на неї завдань має право:

2.2.1. Одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій

усіх форм власності статистичні дані, інформаційні та аналітичні матеріали, необхідні для діяльності Робочої групи.

2.2.2. Запрошувати за потреби, до участі у засіданнях Робочої групи представників зацікавлених сторін, які не входять до складу Робочої групи, але можуть надати необхідну для її діяльності інформацію, долучитися до обговорення, висловити пропозиції, які допоможуть у прийнятті узгоджених рішень.

### **3. Порядок створення та організації роботи Робочої групи**

3.1. Склад Робочої групи затверджується розпорядженням начальника облвійськادміністрації.

3.2. Робочу групу очолює голова Робочої групи – заступник начальника облвійськادміністрації відповідно до функціональних повноважень.

3.3. Основною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться з потребою, до завершення роботи над підготовкою звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період (пропозицій за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на короткостроковий період).

3.4. Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів Робочої групи.

3.5. Голова Робочої групи може приймати рішення про проведення засідання Робочої групи в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет, або про участь у засіданні в такому режимі окремих членів Робочої групи.

3.6. Голова Робочої групи:

організовує та забезпечує скликання Робочої групи;  
проводить засідання Робочої групи.

3.7. Секретар Робочої групи:

інформує членів Робочої групи про дату, час, місце проведення, порядок денний засідання;

веде протокол засідання.

3.8. Рішення Робочої групи приймається шляхом відкритого голосування більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає голова Робочої групи.

Рішення Робочої групи оформлюється протоколом, який підписують голова та секретар Робочої групи.

3.9. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки здійснює заступник голови, у разі відсутності секретаря – інший член Робочої групи визначений головуєчим.

3.10. Члени Робочої групи беруть участь в її роботі на громадських засадах і мають право брати участь в усіх засіданнях Робочої групи та прийнятті рішень, ознайомлюватися з усіма матеріалами, що підлягають розгляду на засіданнях Робочої групи, на занесення своєї окремої думки до протоколів засідань Робочої групи.

Директор Департаменту  
соціального захисту населення  
облвійськادміністрації



Людмила КОРНІЄНКО