ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

облдержадміністрації

22.05.2009 №160

СКЛАД

ліцензійної комісії облдержадміністрації з ліцензування

провадження господарської діяльності з оптової торгівлі насінням

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Андрієнко  Володимир Васильович | - | заступник голови облдержадміністрації,  голова комісії |
| Москаленко  Семен Лукич | - | начальник управління розвитку агропромислового виробництва та технічної політики - заступник начальника Головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації, заступник голови комісії |
| Чіпак  Петро Іванович | - | начальник відділу виробництва та маркетингу продукції рослинництва Головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | | |
| Гусак  Сергій Васильович | - | провідний спеціаліст відділу виробництва та маркетингу продукції рослинництва Головного управління агропромислового розвитку облдержадміністрації |
| Степенко  Василь Іванович | - | президент Асоціації „Насіння Полтавщини” (за згодою) |
| Сухорученко  Віктор Олексійович | - | завідуючий лабораторією первинного та елітного насінництва Полтавського інституту АПВ ім. М.І. Вавілова Полтавської державної аграрної академії (за згодою) |
| Соломон  Роман Михайлович | - | головний агроном-насіннєвод Полтавської обласної державної насіннєвої інспекції |
| Палій  Юрій Григорович | - | начальник Полтавської обласної державної насіннєвої інспекції |

Заступник голови – керівник

апарату облдержадміністрації С.А.Соловей

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

облдержадміністрації

22.05.2009 №160

ПОЛОЖЕННЯ

про ліцензійну комісію облдержадміністрації

з ліцензування провадження господарської

діяльності з оптової торгівлі насінням

1. Загальні положення

1.1. Ліцензійна комісія облдержадміністрації з ліцензування провадження господарської діяльності з оптової торгівлі насінням (далі – ліцензійна комісія) створюється з метою здійснення Мінагрополітики процедури ліцензування на виконання Закону України „Про ліцензування певних видів господарської діяльності”, постанов Кабінету Міністрів України від 14 листопада 2000 року № 1698 „Про затвердження переліку органів ліцензування”, від 4 липня 2001 року № 756 „Про затвердження переліку документів, які додаються до заяви про видачу ліцензії для окремого виду господарської діяльності” та від 17 листопада 2004 року № 1560 „Про внесення змін до переліку органів ліцензування”.

1.2. У своїй діяльності ліцензійна комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, інтими нормативно-правовими актами та Положенням про ліцензійну комісію облдержадміністрації з ліцензування провадження господарської діяльності з оптової торгівлі насінням ( далі Положення).

2. Порядок роботи ліцензійної комісії

2.1. Засідання ліцензійної комісії проводиться при надходженні заяв і документів два рази на місяць, а у випадку прийняття невідкладного рішення - позачергово.

2.2. Ліцензійна комісія має право проводити засідання та приймати рішення при наявності на засіданні більше половини її складу.

2.3. Про час і місце проведення засідання та питання, які виносяться на порядок денний, члени комісії повідомляються не менше як за 2 робочих дні до проведення засідання ліцензійної комісії.

2.4. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головою та членами комісії і впроваджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

2.5. За умови рівності голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні ліцензійної комісії.

3. Обов’язки ліцензійної комісії

3.1. Ліцензійна комісія у встановленому законодавством порядку:

3.1.1.Приймає заяви, формує ліцензійні справи щодо кожного суб'єкта господарювання, веде журнал обліку заяв і виданих ліцензій.

3.1.2.Перевіряє достовірність даних у документах, поданих заявником.

3.1.3. Приймає рішення про видачу ліцензії, переоформлення ліцензії,

видачу копії, дубліката, відмову у її видачі або залишення заяви без розгляду (за наявності підстав, визначених законодавством).

3.1.4.Надсилає (видає) заявникові повідомлення про прийняте рішення в письмовій формі.

3.1.5.Оформлює ліцензії, скасовує рішення про видачу ліцензії, приймає рішення про визнання ліцензії недійсною, про анулювання ліцензії згідно із законодавством.

3.1.6.Формує і веде ліцензійний реєстр.

3.1.7.Надає відомості ліцензійного реєстру до Єдиного ліцензійного реєстру.

3.2. Ліцензійна комісія несе відповідальність за зберігання ліцензійних справ зберігання бланків ліцензій і приймає участь у підготовці звіту спеціально уповноваженому органу з питань ліцензування про використані бланки ліцензій.

4. Права ліцензійної комісії

4.1. Ліцензійна комісія має право:

4.1.1. Звертатися до місцевих державних адміністрацій з питань, пов'язаних з порушеннями законодавства у сфері ліцензування провадження господарської діяльності з оптової, роздрібної торгівлі пестицидами та агрохімікатами.

4.1.2. Залучати представників органів виконавчої влади, інститутів, установ, організацій, суб'єктів господарювання та їх об'єднань незалежно від форм власності та організаційно-правової форми (за згодою керівництва) до розгляду питань, віднесених до компетенції ліцензійної комісії.

4.1.3. Одержувати в установленому законодавством порядку від міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій інформацію, що стосується виконання вимог законодавства у сфері ліцензування провадження господарської діяльності з оптової торгівлі насінням.

4.1.4. Організовувати перевірку за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов.

5. Склад ліцензійної комісії

5.1. До складу ліцензійної комісії входять: голова ліцензійної комісії, заступник голови та члени ліцензійної комісії.

5.2. Голова ліцензійної комісії:

5.2.1. Керує діяльністю ліцензійної комісії.

5.2.2. Розподіляє обов'язки між її членами.

5.2.3. Затверджує протокол засідання та рішення ліцензійної комісії.

5.2.4. Звітує перед спеціально уповноваженим органом з питань ліцензування про використані бланки ліцензій.

5.2.5 Несе персональну відповідальність збереження бланків ліцензій

5.3. Секретар ліцензійної комісії:

5.3.1. Повідомляє членів комісії про час і місце проведення засідання ліцензійної комісії.

5.3.2. Здійснює підготовку і оформляє пакет ліцензійних документів.

5.3.3. Готує звіт голови ліцензійної комісії з питань ліцензування про використані бланки ліцензій.

Заступник голови – керівник

апарату облдержадміністрації С. А. Соловей