



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСТНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.08.2021

м. Полтава

№ 568

Про затвердження Положення
про Управління житлово-
комунального господарства та
енергетики Полтавської обласної
державної адміністрації

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 р. № 887 „Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації” (зі змінами), на виконання розпоряджень голови обласної державної адміністрації від 15.12.2020 № 740 „Про відміну рішення про припинення юридичної особи”, від 23.12.2020 № 765 „Про упорядкування структури облдержадміністрації”, від 22.01.2021 № 57 „Про передачу повноважень між структурними підрозділами облдержадміністрації у сфері енергоефективності”, від 12.07.2021 № 511 „Про передачу деяких повноважень між структурними підрозділами Полтавської обласної державної адміністрації” з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства:

1. Затвердити Положення про Управління житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 18.06.2015 № 307 „Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства Полтавської обласної державної адміністрації”.

Голова

О.СИНЕГУБОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Полтавської обласної
державної адміністрації

04.08.2021 № 568

ПОЛОЖЕННЯ

про Управління житлово-комунального господарства та енергетики
Полтавської обласної державної адміністрації

1. Управління житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Управління) є структурним підрозділом Полтавської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація), підпорядковане голові Полтавської обласної державної адміністрації (далі – голова облдержадміністрації), підзвітне і підконтрольне Міністерству розвитку громад та територій України (далі – Мінрегіон) з питань, що належать до його компетенції.

2. Управління є правонаступником прав і зобов'язань Департаменту будівництва, містобудування і архітектури та житлово-комунального господарства Полтавської обласної державної адміністрації в частині повноважень у сфері житлово-комунального господарства та енергоефективності.

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Мінрегіону, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями Полтавської обласної ради та Положенням про Управління житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Положення про Управління).

4. Найменування Управління:

Повне найменування: Управління житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної державної адміністрації.

Скорочене найменування: УЖКГЕ Полтавської облдержадміністрації.

Управління є юридичною особою публічного права. До складу Управління входять відділи та інші структурні підрозділи відповідно до затверджених головою облдержадміністрації структури та штатного розпису Управління.

5. Основним завданням Управління є забезпечення реалізації на території області державної політики:

у сфері житлово-комунального господарства (у тому числі у сфері питної води, водопостачання та водовідведення, теплопостачання, ціно-,

тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги), експлуатації, відновлення наявного житлового фонду, поліпшення утримання та схоронності житлового фонду, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насадництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, поховання, розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури;

у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, підвищення енергоефективності у житлово-комунальному господарстві на території області; енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива;

у сфері електро- та газопостачання, забезпечення потреб держави і області, зокрема населення, в енергоносіях та енергоресурсах, підвищення рівня енергетичної безпеки та незалежності держави за рахунок збільшення обсягів власного виробництва енергоресурсів, сприяння розвитку електроенергетичної і газотранспортної галузей, підвищенню надійності та безпеки енергопостачання, поліпшенню якості послуг з постачання енергоносіїв, крім повноважень у сфері надрокористування.

6. Управління відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції України та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує в межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) надає адміністративні послуги;

4) забезпечує здійснення державного контролю за дотриманням підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

5) аналізує стан та тенденції соціально-економічного розвитку в галузі житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування, в межах області та вживає заходів щодо усунення недоліків;

6) розробляє і реалізує проекти регіональних програм у сфері житлової, соціальної, комунальної й інженерно-транспортної інфраструктури та надання житлово-комунальних послуг, питної води й питного водопостачання, теплопостачання, енергозбереження та енергоефективності, благоустрою населених пунктів у межах своїх повноважень, бере участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм;

7) бере участь у реалізації заходів щодо енерго- та ресурсозбереження, запровадження нових нормативних вимог з енергозбереження, впровадження екологічно безпечних технологій у сфері житлово-комунального господарства;

8) забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів, за бюджетними програмами, у разі визначення Управління розпорядником коштів;

9) веде бухгалтерський і статистичний облік, складає й у визначені терміни подає в установленому порядку відповідним органам звітність з усіх видів діяльності за затвердженою формою;

10) розробляє проекти розпоряджень голови облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

11) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

12) бере участь у підготовці звітів голови облдержадміністрації для їх розгляду на сесії Полтавської обласної ради;

13) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові облдержадміністрації;

14) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

15) готує (бере участь у підготовці) проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

16) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

17) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів обласної та місцевих рад;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Управління;

19) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

20) надає органам місцевого самоврядування методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у галузі житлово-комунального господарства, благоустрою, енергоефективності, з питань діяльності паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування;

21) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування, згідно з чинним законодавством;

22) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

23) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

24) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

25) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

26) забезпечує захист персональних даних;

27) спрямовує та контролює роботу відповідних структурних підрозділів районних державних адміністрацій;

28) вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності та державної статистики у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності;

29) забезпечує розроблення, організацію та контроль за реалізацією заходів цифрової трансформації та інформатизації у підпорядкованій галузі;

30) сприяє впровадженню інформаційно-телекомунікаційних технологій та систем, програмно-апаратних комплексів, систем баз даних тощо у підпорядкованій галузі;

31) забезпечує узгодження планів (дорожніх карт) реалізації заходів цифрової трансформації та інформатизації у підпорядкованій галузі із заступником голови облдержадміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO);

32) готує у межах компетенції пропозиції до проєкту обласного бюджету та подає їх на розгляд облдержадміністрації;

33) забезпечує здійснення заходів з реформування житлово-комунального господарства відповідно до державної й регіональної програм;

34) забезпечує у межах своїх повноважень розроблення пропозицій до проєктів державних та галузевих програм та бере участь у їх виконанні;

35) готує пропозиції до програм соціально-економічного розвитку області та подає їх на розгляд до облдержадміністрації;

36) виконує інші функції, пов'язані з реалізацією покладених на облдержадміністрацію завдань у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності, енергозбереження та паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування;

37) надає консультації підприємствам, підпорядкованим Управлінню, з питань комерційної діяльності та керування;

38) взаємодіє з органами місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території у межах своїх повноважень;

39) забезпечує дотримання вимог законодавства у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування;

40) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо визначення і встановлення норм споживання у сфері житлово-комунальних послуг, паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування, здійснення контролю за їх дотриманням;

41) сприяє залученню інвестицій у сферу будівництва, реконструкцій та ремонту об'єктів соціальної сфери інфраструктури, житлово-комунального господарства, за умови визначення розпорядником коштів – виконує функції замовника;

42) забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом, реконструкцією та ремонтом об'єктів, замовником яких воно виступає, шляхом укладання договорів з технічного нагляду, авторського нагляду зі спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями відповідно до вимог чинного законодавства;

43) у сфері експлуатації, відновлення наявного житлового фонду, поліпшення утримання і схоронності житлового фонду та надання житлово-комунальних послуг:

- а) забезпечує дотримання вимог законодавства у цій сфері;
- б) розробляє і реалізує регіональні програми, бере участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм у цій сфері;
- в) реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду гуртожитків;
- г) реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду соціального призначення;
- г) розглядає питання спільно з органами місцевого самоврядування щодо передачі у комунальну власність з наступним здійсненням приватизації державного житлового фонду, який знаходиться у повному господарському віданні або оперативному управлінні державних підприємств, організацій та установ;
- д) бере участь у роботі комісій із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків для досудового вирішення спорів;
- е) інформує населення про проведення заходів щодо реконструкції, заміни житлового фонду;
- є) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення контролю за виконанням місцевих програм реконструкції, заміни житлового фонду;
- ж) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень;
- з) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них;
- и) проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та їх складових;
- і) надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів житлово-комунальних послуг та проведення перерахунків розміру плати за надання цих послуг та з інших питань, що належать до компетенції Управління;
- ї) забезпечує комплексний та системний підхід до аналізу фінансово-економічного стану підприємств житлово-комунального господарства області з метою об'єктивної та всебічної оцінки досягнутих фінансових результатів;
- й) надає методичну допомогу районним державним адміністраціям, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам і організаціям житлово-комунального господарства з питань, що належать до компетенції Управління;

44) у сфері теплопостачання:

- а) розробляє й реалізує місцеві програми та бере участь у розробленні й реалізації державних цільових програм у цій сфері;
- б) здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

в) організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

г) погоджує діяльність у сфері теплопостачання з органами місцевого самоврядування та центральним органом виконавчої влади з питань формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства;

г) забезпечує виконання правил і норм у сфері теплопостачання;

д) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення контролю за забезпеченням споживачів міст та інших населених пунктів тепловою енергією;

е) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії;

45) у сфері питної води, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення:

а) розробляє і реалізовує обласні програми у сфері питної води, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, бере участь у розробленні й реалізації державних та регіональних програм у цій сфері;

б) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення контролю за виконанням установлених у цій сфері правил і норм;

в) порушує питання щодо прийняття рішення про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) діяльності підприємств, установ, організацій у разі порушення ними вимог законодавства у сфері питної води, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

г) забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого водопостачання;

г) здійснює аналіз стану сфери питної води, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

д) забезпечує дотримання правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення потреб споживачів у питній воді, обмежує або забороняє використання питної води для промислових потреб, відповідає за належне забезпечення жителів міст, інших населених пунктів питною водою, кількість та якість якої повинні відповідати нормативним вимогам;

е) розробляє і забезпечує реалізацію проєктів зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого водопостачання;

е) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

ж) бере участь у розробці та підготовці проєктів (програм), спрямованих на підвищення рівня забезпеченості населення, соціальної та виробничої сфери послугами з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, поліпшення якості питної води, енергозбереження, впровадження приладів обліку, комунального обслуговування населення;

46) у сферах благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, галузі поховання:

а) бере участь у розробці та виконанні державних і регіональних програм благоустрою населених пунктів;

б) інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів;

в) бере участь у проведенні щорічного всеукраїнського конкурсу „Населений пункт найкращого благоустрою і підтримання громадського порядку”;

г) здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насадництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, галузі поховання;

г) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у сфері благоустрою території населених пунктів;

д) надає пропозиції щодо збирання і видалення побутових відходів, створення полігонів для їх захоронення, а також здійснення роздільного збирання корисних компонентів цих відходів;

е) надає пропозиції щодо затвердження схеми санітарного очищення в межах області;

є) надає пропозиції щодо відведення земельних ділянок для організації місць поховання;

ж) забезпечує реалізацію повноважень облдержадміністрації щодо здійснення на відповідній території державного контролю за дотриманням санітарних правил, державних стандартів, інших нормативних документів у галузі поховання, а також правил благоустрою;

47) у сфері енергоефективності та енергозбереження:

а) забезпечує реалізацію державної політики в сфері енергозбереження та енергоефективності;

б) здійснює співпрацю з Державним агентством енергоефективності та енергозбереження України;

в) сприяє системному підходу до реалізації в області проєктів, пов'язаних із розвитком сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та виробництва альтернативних видів палива, підвищенню рівня використання альтернативних видів палива та джерел енергії;

г) здійснює ведення моніторингу стану енергоспоживання на території області;

створення багаторівневої системи адміністрування енергоресурсами в комунальних підприємствах, у бюджетних закладах та установах,

мінімізації енергетичних затрат через системний підхід до енергоефективності та енергозбереження на комунальних підприємствах та в бюджетній сфері області (моніторинг та контроль за споживанням енергії установами);

г) забезпечує збір, аналіз та узагальнення інформації щодо ефективності використання, зокрема втрат енергоресурсів, комунальними підприємствами та бюджетними установами;

д) сприяє розробленню енергоощадних заходів для підприємств житлово-комунального господарства та для установ бюджетної сфери області;

е) вживає заходів для поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, на території області забезпечує реалізацію та здійснює моніторинг реалізації державної політики комплексного розвитку у сфері:

впровадження заходів з енергозбереження в житловому фонді області, оснащення житлового фонду будинковими засобами обліку енергоресурсів;

є) веде реєстр підприємств, що здійснюють виробництво альтернативних видів палива;

ж) забезпечує формування проєктних пропозицій, що пов'язані з реалізацією обласної енергетичної політики з метою залучення зовнішніх і внутрішніх інвестицій, кредитних ресурсів, грантів на енергозбереження, участь у міжнародних проєктах, спрямованих на впровадження енергоефективних заходів, заміщення традиційних джерел енергії та попередження зміни клімату;

з) забезпечує контроль за реалізацією Програм енергозбереження та енергоефективності, її похідних програм, інших проєктів, прийнятих з метою впровадження заходів з енергозбереження та заміщення традиційних джерел енергії;

и) сприяє залученню на договірних засадах суб'єктів підприємницької діяльності, що не належать до комунальної власності територіальної громади, до участі в розробці проєктів ефективного використання енергоресурсів бюджетними установами, підприємствами та житловим фондом;

і) сприяє запровадженню обласної системи енергетичного менеджменту;

ї) забезпечує популяризацію енергоефективних технологій, поширення ідеї енергозбереження, попередження зміни клімату та зменшення шкідливих викидів;

й) організовує проведення нарад та тематичних семінарів з питань популяризації економічних, екологічних і соціальних переваг ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, попередження зміни клімату та зменшення шкідливих викидів;

к) сприяє вивченню, узагальненню та впровадженню передового іноземного та вітчизняного досвіду в сфері енергетичного менеджменту, енергоощадності, впровадження енергоефективних заходів у комунальній сфері;

л) розробляє обласні програми енергозбереження; готує пропозиції до державних цільових і галузевих програм енергозбереження, надає пропозиції до стратегії розвитку відповідних галузей;

м) реалізує у межах повноважень Енергетичну стратегію України на період до 2035 року „Безпека, енергоефективність, конкурентоспроможність”, схвалену розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 р. № 605-р, інвестиційні та інноваційні проекти із запровадження енергоефективних технологій і обладнання;

н) сприяє збільшенню частки відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива в енергетичному балансі області;

о) провадить інформаційну діяльність з популяризації економічних, екологічних і соціальних переваг ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива;

п) бере участь у розробці щорічної Програми енергоефективності Полтавської області;

48) у сфері паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування:

а) координує діяльність підприємств, установ та організацій всіх форм власності паливно-енергетичного комплексу області в межах чинного законодавства;

б) сприяє реалізації проектів, пов'язаних із розвитком сфери виробництва енергоносіїв;

в) аналізує ефективність використання енергетичних ресурсів, структуру їх використання, готує пропозиції щодо створення умов для раціонального споживання і збереження паливно-енергетичних ресурсів;

г) здійснює моніторинг ефективності роботи підприємств паливно-енергетичного комплексу, що ведуть свою діяльність на території області, готує відповідні аналітичні матеріали;

г) здійснює моніторинг своєчасних і повних розрахунків за використання паливно-енергетичної сировини в розрізі обласних енерго- та газотранспортних підприємств, районів і міст та окремих категорій споживачів, а також адміністративно-територіальних одиниць;

д) сприяє розвитку електроенергетичної і газотранспортної галузей, підвищенню надійності та безпеки енергопостачання, підвищенню якості послуг з постачання енергоносіїв;

е) здійснює функції контролю:

за обсягами виробництва енергоносіїв та їх постачання (електроенергії, природного газу, вугільної продукції, скрапленого газу) для побутових потреб населення і бюджетної сфери;

за обсягами споживання природного газу, електричної енергії та транспортування природного газу;

за виконанням показників інвестиційних програм енергопостачальних підприємств;

за оснащенням приладами обліку природного газу;

- за здійсненням попередньої оцінки документів державного планування;
- є) узагальнює практики застосування законодавства з питань паливно-енергетичного комплексу;
- ж) проводить інформаційну та роз'яснювальну роботу щодо вартості та використання енергоносіїв;
- 49) здійснює управління підприємствами, установами, організаціями, майно яких є спільною власністю сіл, селищ і міст області шляхом:
 - а) здійснення контролю за збереженням та ефективністю використання майна, переданого в їх управління;
 - б) внесення Полтавській обласній раді пропозицій щодо укладання, продовження і розірвання контрактів з їх керівниками в межах повноважень та здійснення контролю за їх виконанням;
 - в) погодження штатних розписів;
 - г) погодження річних фінансових планів;
 - г) розробки та затвердження переліків показників ефективності роботи керівників, використання майна та коштів;
 - д) погодження преміювання, встановлення доплат та надбавок, інших виплат стимулюючого характеру їх керівникам;
 - е) вжиття заходів щодо приведення у відповідність із законодавством установчих документів та внутрішніх положень підприємств, установ і організацій;
 - є) здійснення методичного керівництва з питань їх діяльності;
 - ж) здійснення інших, передбачених законодавством, функцій з їх управління;
- з) вносить в установленому порядку пропозиції про їх створення, ліквідацію, реорганізацію та погодження їх Статутів;
- 50) вносить в установленому порядку пропозиції щодо заснування спільних підприємств;
- 51) розглядає в межах своєї компетенції питання доцільності розташування на території області нових підприємств та інших об'єктів;
- 52) надає інформацію управлінню майном Полтавської обласної ради з питань, що віднесені до його компетенції;
- 53) організовує в установленому законодавством порядку закупівлю товарів, робіт і послуг, необхідних для виконання своїх завдань;
- 54) здійснює інші передбачені законом повноваження.
- 7. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:
 - 1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
 - 2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів

облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації у галузі житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу, крім повноважень у сфері надрокористування;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

6) здавати в оренду майно, що перебуває на балансі Управління, в порядку, встановленому чинним законодавством. Спеціальні кошти (орендну плату від експлуатації будівель, основних засобів) використовувати на придбання та утримання, обладнання, ремонт майна, що перебуває на балансі, а також на покриття видатків зі спільного господарського обслуговування, передбачених кошторисом спеціального фонду державного бюджету.

8. Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації та її апаратом, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації згідно з законодавством про державну службу за погодженням з Мінрегіоном в установленому законодавством порядку.

10. Начальник Управління може мати двох заступників начальника Управління – начальників відділів, які призначаються на посаду та звільняються з посади начальником Управління відповідно до законодавства про державну службу.

Для виконання завдань, покладених на Управління, у його складі формуються відділи та сектори за напрямками роботи Управління. Відділи очолюють заступники начальника Управління – начальники відділів, начальники відділів, сектори очолюють завідувачі секторів, які призначаються на посади та звільняються з посад начальником Управління відповідно до законодавства про державну службу.

11. Начальник Управління:

1) здійснює керівництво Управлінням, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Управлінні;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації Положення про Управління;

3) затверджує посадові інструкції працівників Управління та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління;

6) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на Управління завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, які належать до компетенції Управління, та розробляє проекти відповідних розпоряджень та доручень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва облдержадміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Міністерства юстиції України;

12) подає на затвердження голови облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою облдержадміністрації кошторису Управління;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Управління;

16) здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників, у тому числі:

призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Управління, присвоєння їм рангів державних службовців, приймає рішення про їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

прийняття на роботу та звільнення з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Управління, які не є державними службовцями, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Управління;

18) забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

19) здійснює інші повноваження, визначені законом.

12. Начальник Управління як керівник юридичної особи публічного права здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників Управління.

13. Накази начальника Управління, що суперечать Конституції України та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою облдержадміністрації, Мінрегіоном.

14. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції Управління, розгляду науково-технічних та економічних рекомендацій і пропозицій щодо поліпшення функціонування житлово-комунального господарства області в Управлінні може утворюватися колегія, яку очолює начальник Управління. До складу колегії можуть входити заступники начальника та інші працівники Управління, керівники інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій житлово-комунального господарства, громадських організацій.

Склад колегії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації за поданням начальника Управління. Положення про колегію Управління затверджується наказом начальника Управління.

Рішення колегії, у разі необхідності, вводяться в дію наказами начальника Управління.

15. Для розгляду науково-технічних та економічних рекомендацій і пропозицій щодо поліпшення функціонування житлово-комунального господарства області та вирішення інших питань в Управлінні можуть утворюватися науково-технічні та економічні ради і комісії.

Склад цих рад і комісій та положення про них затверджує начальник Управління.

16. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління визначає голова облдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

17. Штатний розпис та кошторис Управління затверджує голова облдержадміністрації за пропозиціями Управління відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228 (зі змінами).

18. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

19. Внесення змін та доповнень до Положення про Управління здійснюється розпорядженнями голови облдержадміністрації та підлягають державній реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

20. Припинення діяльності Управління здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням голови обласної державної адміністрації, а у випадках, передбачених законами України, – за рішенням суду відповідно до вимог чинного законодавства України.

Начальник Управління
житлово-комунального господарства
та енергетики Полтавської обласної
державної адміністрації



Е.РЕВА