



## ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.03.2021

м.Полтава

№ 155

Про затвердження Положення  
про Департамент  
агропромислового розвитку  
Полтавської обласної державної  
адміністрації

Відповідно до статей 6, 39, 41, Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 р. № 887 та на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 30.12.2020 № 778 „Про організаційні заходи щодо надання у користування на умовах оренди водних об’єктів та земельних ділянок водного фонду”:

1. Затвердити Положення про Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 19.05.2020 № 226 „Про затвердження Положення про Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації”.

Голова

О.СИНІГУБОВ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Полтавської обласної  
державної адміністрації  
04.03.2021 № 155

### ПОЛОЖЕННЯ про Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації

1. Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) утворюється головою Полтавської обласної державної адміністрації (далі – голова), є структурним підрозділом Полтавської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація) й у межах області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові облдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству аграрної політики та продовольства України (Мінагрополітики).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, а також Положенням про Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Положення про Департамент).

4. Основним завданням Департаменту є забезпечення реалізації державної аграрної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу області та гарантування продовольчої безпеки області.

5. Департамент відповідно до своїх повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції України та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) здійснює моніторинг за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

4) проводить аналіз діяльності галузей агропромислового виробництва;

5) бере участь у розробленні державних цільових, галузевих та інших програм розвитку сфер агропромислового виробництва області;

6) вносить пропозиції до проекту відповідного місцевого бюджету щодо фінансування діяльності Департаменту та регіональних програм розвитку;

7) інформує суб'єктів господарювання агропромислового комплексу стосовно застосування норм Порядків використання коштів за державними та регіональними програмами підтримки агропромислового комплексу;

8) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

9) забезпечує супровід механізму надання державної підтримки сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності та господарювання;

10) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

11) розробляє проекти розпоряджень голови облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

12) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

13) за дорученням голови облдержадміністрації бере участь у засіданнях постійних комісій обласної ради, готує для них аналітичні матеріали, звіти та проекти рішень обласної ради;

14) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи облдержадміністрації;

15) бере участь у підготовці звітів голови облдержадміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

16) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові облдержадміністрації;

17) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

18) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

19) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

20) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

21) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

22) інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

23) аналізує діяльність органів місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;

24) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

25) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

26) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

27) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

28) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

29) забезпечує захист персональних даних;

30) готує пропозиції до проєктів програм і прогнозів регіонального соціально-економічного розвитку, а також відповідних цільових програм розвитку галузей агропромислового виробництва;

31) вносить Мінагрополітики пропозиції щодо удосконалення механізму державної підтримки підприємств галузей агропромислового виробництва, розвитку малого підприємництва на селі, в тому числі фермерських і особистих селянських господарств;

32) бере участь у розробленні та здійснює моніторинг загальнодержавних та регіональних балансів попиту і пропонування основних видів сільськогосподарської продукції та продуктів її переробки;

33) бере участь у здійсненні заходів, спрямованих на інноваційно-інвестиційний розвиток галузей агропромислового виробництва, та сприянні реалізації інвестиційних проєктів в аграрному секторі;

34) надає допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань додержання правил ведення бухгалтерського обліку і фінансової звітності;

35) сприяє організації виробництва сировини та продуктів дитячого, дієтичного та профілактичного харчування;

36) забезпечує дотримання норм діючого законодавства з надання суб'єктам господарювання статусу спеціальних сировинних зон;

37) розробляє і вносить пропозиції облдержадміністрації з питань збереження, відтворення та охорони родючості ґрунтів, консервації деградованих і малопродуктивних земель, проведення агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення;

38) здійснює моніторинг, у межах, визначених Конституцією України і законами України, використання та охорони земель сільськогосподарського призначення;

39) сприяє забезпеченню цільового, ефективного використання сільськогосподарськими підприємствами меліорованих земель, бере участь у здійсненні заходів щодо збереження меліоративних систем;

40) сприяє техніко-технологічній модернізації галузей агропромислового виробництва, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і обладнання;

41) забезпечує в межах своїх повноважень розвиток виробництва і використання біодизеля, біоетанолу, інших альтернативних видів пального та відновлюваних джерел енергії, запровадження енергозберігаючих технологій у галузях агропромислового виробництва;

42) готує пропозиції стосовно укладення з профспілковими організаціями в агропромисловому комплексі галузевих і регіональних угод;

43) реалізує разом з відповідними науково-дослідними, дослідно-конструкторськими, проектними установами і аграрними вищими навчальними закладами науково-технічну та кадрову політику в галузях агропромислового комплексу;

44) створює належні умови для формування і розвитку сільськогосподарських дорадчих служб, вносить облдержадміністрації пропозиції до проекту обласного бюджету в частині фінансування соціально спрямованих дорадчих послуг;

45) забезпечує організацію та фінансування виставкової діяльності у сфері агропромислового розвитку;

46) подає пропозиції до проєктів нормативно-правових актів щодо регулювання ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

47) здійснює заходи, спрямовані на активізацію експорту сільськогосподарської продукції та сприяння просуванню сільськогосподарської продукції й сировини на зовнішні ринки;

48) здійснює аналіз стану та перспектив розвитку харчової й переробної промисловості в регіоні, кон'юнктури аграрного та продовольчого ринку;

49) ініціює заходи із забезпечення продовольчого ринку продуктами харчової й переробної промисловості вітчизняного виробництва;

50) сприяє поліпшенню екологічного стану виробництва та природоохоронної діяльності;

51) сприяє у межах своїх повноважень впровадженню сучасних технологій виробництва, інформаційно-комунікаційних технологій, створенню системи національних інформаційних ресурсів;

52) забезпечує роботу, спрямовану на розвиток племінної справи у тваринництві, проведення комплексної оцінки (бонітування) сільськогосподарських тварин;

53) здійснює заходи щодо організації ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів для підвищення продуктивності та генетичного потенціалу тварин, впровадження новітніх технологій виробництва;

54) надає допомогу суб'єктам господарювання в налагодженні племінної справи у тваринництві;

55) надає адміністративну послугу „Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів”;

56) розробляє пропозиції щодо оптимізації зонального та територіального розміщення виробництва продукції рослинництва, садівництва, виноградарства, хмелярства, насінництва, проведення єдиної технологічної політики, забезпечення дотримання науково обґрунтованих сівозмін, охорони та підвищення родючості ґрунтів, впровадження ресурсо- та енергозберігаючих технологій;

57) розробляє регіональні та галузеві програми розвитку рослинництва з урахуванням кон'юнктури аграрного ринку та екологічних вимог;

58) формує поточну та перспективну потребу сільськогосподарських товаровиробників у мінеральних добривах, засобах захисту рослин, насінні, садивному матеріалі та інших матеріально-технічних ресурсах;

59) здійснює моніторинг стану забезпечення підприємств агропромислового комплексу нафтопродуктами та іншими видами паливно-енергетичних ресурсів, дотримання норм законодавства з їх обігу;

60) організовує відповідно до законодавства роботу з паспортизації водних об'єктів для рибогосподарських потреб та цілей аквакультури та здійснює ведення відкритого реєстру водних об'єктів, придатних для рибогосподарських потреб;

61) здійснює моніторинг:

використання придатних для рибогосподарських потреб водних об'єктів; стану сплати орендних платежів за водні об'єкти та відповідності розміру орендної плати за використання водних об'єктів діючим нормам законодавства;

62) здійснює контроль за збереженням та ефективним використанням майна, переданого в управління, підприємств, установ та організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

63) вносить в установленому порядку пропозиції про створення, ліквідацію, реорганізацію підприємств, установ та організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області, та погоджує їх Статути;

64) вносить обласній раді пропозиції щодо укладення, продовження і розірвання контрактів з керівниками підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області, в межах повноважень та здійснює контроль за їх виконанням;

65) погоджує штатні розписи підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

66) погоджує річні фінансові та інвестиційні плани (за наявності), кошториси (за наявності), плани асигнувань (за наявності) підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області, та проводить моніторинг їх фінансової діяльності, з наступним затвердженням заступниками голови облдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень;

67) розробляє та затверджує переліки показників ефективності роботи керівників, використання майна та коштів підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

68) погоджує преміювання, встановлення доплат та набавок інших виплат стимулюючого характеру керівникам підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

69) вживає заходів щодо приведення у відповідність із законодавством установчих документів та внутрішніх положень підприємств, установ і організацій, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

70) вносить в установленому порядку пропозиції щодо заснування спільних підприємств, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

71) розглядає в межах своєї компетенції питання доцільності розташування на території області нових підприємств та інших об'єктів, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

72) надає інформацію Управлінню майном Полтавської обласної ради з питань, що віднесені до його компетенції;

73) здійснює інші, передбачені законодавством, функції з управління підприємствами, установами і організаціями, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області;

74) подає Юридичному департаменту облдержадміністрації: на перевірку відповідності законодавству України договори та документи за процедурами публічних закупівель, які здійснює Департамент;

на юридичну експертизу – проекти наказів директора Департаменту, що мають нормативно-правовий характер;

інформацію про виникнення спорів та наявність підстав для претензійної та позовної роботи;

75) здійснює інші, передбачені законом повноваження.

6. Департамент у межах своєї компетенції бере участь:

1) у розробленні та здійсненні на регіональному рівні заходів щодо розвитку інфраструктури аграрного ринку, зокрема сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, аграрних бірж, аукціонів живої худоби та птиці, оптових продовольчих і плодоовочевих ринків;

2) у поширенні досвіду підприємств агропромислового виробництва регіону;

3) у приватизації державних підприємств в агропромисловому комплексі з метою захисту інтересів трудових колективів;

4) у реалізації державної політики у сфері селекційно-племінної роботи в тваринництві, сприяє забезпеченню ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів, організовує їх збереження та нарощення;

5) у забезпеченні підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників різних професій для галузей агропромислового виробництва, формує обсяги цільової підготовки фахівців, сприяє реалізації державної політики у сфері зайнятості сільського населення;

6) у розробці та впровадженні програм комплексного розвитку сільських територій;

7) в організації проведення державної атестації (переатестації) суб'єктів насінництва та розсадництва;

8) у формуванні та реалізації державної аграрної політики на регіональному рівні, організації розроблення та здійснення заходів із забезпечення продовольчої безпеки держави;

9) у розробленні прогнозу економічного і соціального розвитку регіону, основних макропоказників розвитку галузей тваринництва та рослинництва;

10) у розробленні регіональних балансів попиту і пропозиції основних видів сільськогосподарської продукції;

11) у розробленні та здійсненні заходів з нарощування експортного потенціалу галузей агропромислового виробництва, освоєння нових ринків збуту продукції;

12) у реалізації державної регуляторної політики;

13) в організації проведення перепідготовки фахівців, які виконують роботи з племінної справи, проведення виставок, конкурсів, ярмарків та аукціонів племінних (генетичних) ресурсів;

14) в організації проведення присвоєння статусу суб'єктів племінної справи у тваринництві;

15) у підвищенні енергоефективності підприємств агропромислового комплексу, впровадженні енергозберігаючих технологій, техніки і обладнання;

16) в інших заходах відповідно до покладених на нього завдань.

7. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення діяльності облдержадміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

8. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, її апаратом, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для послідовної та узгодженої діяльності щодо провадження державної аграрної політики.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади згідно із законодавством про державну службу.

10. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів з удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних розпоряджень та доручень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва облдержадміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Міністерства юстиції України;

12) подає на затвердження голови облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою облдержадміністрації кошторису Департаменту;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоює ранги державним службовцям, заохочує та притягує їх до дисциплінарної відповідальності;

17) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, заохочує та притягує їх до дисциплінарної відповідальності;

18) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

20) здійснює управління підприємствами, установами, організаціями, в управлінні яких є майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ і міст області;

21) здійснює інші повноваження, визначені Законом України „Про державну службу” та Законом України „Про місцеві державні адміністрації”.

11. Директор Департаменту, утвореного як юридична особа публічного права, здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників структурного підрозділу облдержадміністрації.

12. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції України та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою облдержадміністрації, Мінагрополітики, іншим центральним органом виконавчої влади.

13. Директор Департаменту може мати заступників, що призначаються та звільняються з посади відповідно до законодавства про державну службу.

На період відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує один із заступників директора Департаменту.

14. Департамент є неприбутковою бюджетною установою та утримується за рахунок коштів Державного бюджету України. Форма власності Департаменту – державна.

15. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова облдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова облдержадміністрації за пропозиціями директора Департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228.

17. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, обговорення найважливіших напрямів його діяльності утворюється колегія у складі голови колегії – директора Департаменту та членів колегії, що призначаються зі складу працівників Департаменту. До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів облдержадміністрації, науково-дослідних установ, навчальних закладів та інших підприємств, установ та організацій усіх форм власності.

Склад колегії затверджує голова облдержадміністрації за поданням директора Департаменту, Положення про колегію Департаменту затверджується наказом директора Департаменту.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу директора Департаменту.

18. Для розгляду науково-прикладних рекомендацій і пропозицій та розроблення шляхів реалізації пріоритетних напрямів регіональної аграрної політики та вирішення інших питань у Департаменті можуть утворюватися наукові ради, комісії, дорадчі та інші допоміжні органи, члени яких виконують свої функції на громадських засадах.

Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

19. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

20. Внесення змін та доповнень до Положення про Департамент здійснюється розпорядженням голови облдержадміністрації та підлягає державній реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

21. Припинення діяльності Департаменту здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням голови облдержадміністрації або рішенням суду на підставах та в порядку, встановленому чинним законодавством України.

У разі ліквідації Департаменту (злиття, поділу, приєднання або перетворення) та не визначення правонаступників усі його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Директор Департаменту  
агропромислового розвитку  
облдержадміністрації



С.ФРОЛОВ