



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.12.2025

м.Полтава

№ 968

Про затвердження Положення
про Управління молоді та спорту
Полтавської обласної державної
адміністрації

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, законів України „Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності”, „Про адміністративну процедуру”, „Про правовий режим воєнного стану в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 р. № 887 „Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації”, на виконання розпорядження начальника облвійськадміністрації від 05.11.2025 № 870 „Про повноваження структурних підрозділів Полтавської обласної державної адміністрації у сфері оздоровлення та відпочинку дітей” та з метою забезпечення виконання завдань, покладених на Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації, відповідно до вимог чинного законодавства:

1. Затвердити Положення про Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 04.03.2021 № 152 „Про затвердження Положення про Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації”.

Тимчасово виконувач обов'язків начальника
обласної військової адміністрації

Володимир КОГУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Полтавської обласної
військової адміністрації
15.12.2025 № 968

ПОЛОЖЕННЯ
про Управління молоді та спорту
Полтавської обласної державної адміністрації

1. Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Управління) утворюється головою Полтавської обласної державної адміністрації (далі – голова облдержадміністрації), входить до складу Полтавської обласної державної адміністрації і в межах Полтавської області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Управління є структурним підрозділом облдержадміністрації, підпорядкований голові облдержадміністрації, підзвітний і підконтрольний Міністерству молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт).

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, наказами міністерств України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, Положенням про Управління у справах молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Положення про Управління).

4. Управління забезпечує виконання повноважень, встановлених чинним законодавством України у сферах державної молодіжної політики, утвердження української національної та громадянської ідентичності, фізичної культури і спорту, ветеранської політики у напрямку адаптивного спорту.

5. Управління відповідно до своїх повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання вимог Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади в частині реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, молодіжної політики, утвердження української національної та громадянської ідентичності, ветеранської політики у напрямку адаптивного спорту та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) відповідно до визначених галузевих повноважень формує регіональні програми та забезпечує їх виконання, готує пропозиції до проєктів державних, цільових галузевих програм, бере участь у підготовці пропозицій до проєктів державних, цільових галузевих програм розвитку молоді та спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності, ветеранської політики у напрямку адаптивного спорту та забезпечує їх виконання, бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм, розробниками яких є структурні підрозділи облдержадміністрації;

3) вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету з питань, що належать до його компетенції;

- 4) розробляє і подає на розгляд обласної державної адміністрації пропозиції до проєктів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення планових заходів, спрямованих на розвиток молоді та спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності, ветеранської політики у напрямку адаптивного спорту;
- 5) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;
- 6) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;
- 7) розробляє проєкти розпоряджень голови облдержадміністрації, а у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;
- 8) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;
- 9) бере участь у підготовці звітів голови облдержадміністрації для їх розгляду на сесіях обласної ради;
- 10) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні, аналітичні матеріали, статистичну звітність в установленому порядку з питань, що належать до компетенції Управління;
- 11) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 12) готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
- 13) надає адміністративні послуги у межах своїх повноважень;
- 14) в установленому чинним законодавством України порядку забезпечує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції;
- 15) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
- 16) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Управління;
- 17) інформує населення про стан здійснення визначених чинним законодавством України повноважень;
- 18) координує роботу структурних підрозділів з питань молоді, спорту та утвердження української національної та громадянської ідентичності районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, надає їм методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законодавством України повноважень;
- 19) здійснює повноваження, делеговані Полтавською обласною радою;
- 20) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;
- 21) забезпечує, у межах своїх повноважень, реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом та державної таємниці, здійснення контролю за її збереженням в Управлінні;
- 22) у межах повноважень відповідно до вимог чинного законодавства України бере участь у розгляді колективних трудових спорів (конфліктів);
- 23) забезпечує захист персональних даних та здійснює їх обробку в межах та у строки, необхідні для реалізації функцій та повноважень;
- 24) забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до компетенції Управління, а також залученню міжнародної технічної допомоги в галузь;

25) проводить серед населення інформаційну та роз'яснювальну роботу, зокрема через медіа-сервіси, в тому числі в мережі Інтернет, з питань, що належать до компетенції Управління;

26) забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, вживає заходів з профілактики травматизму, дотримання вимог техніки безпеки, охорони та гігієни праці, правил протипожежної безпеки, попередження нещасних випадків, надання першої домедичної допомоги та створення безпечних умов діяльності в галузі фізичної культури і спорту, молодіжної політики, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

27) веде облік військовозобов'язаних та призовників із числа працюючих в Управлінні, здійснює заходи щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;

28) надає звітність з питань ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних працівників в Управлінні органам державної влади та органам місцевого самоврядування за їх вимогою в установленому порядку;

29) погоджує проекти обласних програм, нормативно-правових актів, угод, договорів, меморандумів тощо та надає на юридичну експертизу проекти наказів, які носять нормативно-правовий характер із структурним підрозділом облдержадміністрації, до повноважень якого належить розгляд цих питань;

30) координує дотримання підзвітними та підконтрольними Управлінню закладами, підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів, у межах визначених повноважень;

31) здійснює передбачені законом галузеві повноваження з реалізації державної молодіжної політики:

залучає дитячі та молодіжні інститути громадянського суспільства для виконання загальнодержавних та регіональних місцевих програм і заходів у сфері реалізації молодіжної політики у межах повноважень;

координує, в межах своїх повноважень, діяльність підвідомчих установ, закладів та організацій, які діють у сфері молодіжної політики;

сприяє залученню молоді до процесу ухвалення рішень на регіональному і місцевому рівні; утворенню і розвитку молодіжних рад, органів учнівського і студентського самоврядування;

вживає заходів до популяризації та утвердження здорового способу життя молоді, організації її змістовного дозвілля, проводить інформаційно-просвітницьку роботу з протидії поширенню у молодіжному середовищі соціально небезпечних захворювань;

сприяє в установленому порядку працевлаштуванню молоді, створенню умов для її інтелектуального самовдосконалення і творчого розвитку, формуванню засад національної єдності;

сприяє розвитку лідерських якостей у молоді, залученню їх до участі у суспільних та державотворчих процесах, інтеграції української молоді у міжнародну спільноту;

вивчає, узагальнює та поширює інновації з питань реалізації державної молодіжної політики: проводить методичні, практичні конференції, семінари та інші заходи;

здійснює контроль за діяльністю та координує роботу Комунальної установи „Обласний молодіжний центр” Полтавської обласної ради;

сприяє розвитку молодіжної інфраструктури в області у межах своїх компетенцій, визначених законами України;

формує у молоді активну життєву та громадянську позицію, здатність брати участь у житті суспільства, органів місцевого самоврядування та в управлінні на різних рівнях, зокрема у волонтерській діяльності;

32) здійснює забезпечення реалізації державної політики з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності:

координує, контролює та забезпечує, у межах своїх повноважень, реалізацію державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності шляхом реалізації заходів державних, регіональних та місцевих цільових програм або здійснення власних заходів у зазначеній сфері;

залучає дитячі та молодіжні інститути громадянського суспільства для виконання загальнодержавних та регіональних місцевих програм і заходів у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності в межах повноважень;

координує, в межах своїх повноважень, діяльність підвідомчих установ, закладів та організацій, які діють у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності ;

сприяє в межах своєї компетенції освіті молоді, які діють у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, зокрема через неформальну освіту;

сприяє формуванню і розвитку в молоді патріотичної свідомості, поваги до державних символів, суспільно-державних (національних) цінностей України, розуміння їх важливості для становлення держави, державної мови як національної цінності та важливого атрибута національної та громадянської ідентичності;

забезпечує діяльність Координаційної ради з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Полтавській обласній державній адміністрації;

бере участь у проведенні заходів з утвердження української національної та громадянської ідентичності, що здійснюються органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування;

33) здійснює передбачені законом галузеві повноваження у сфері фізичної культури і спорту:

сприяє розвитку видів спорту визнаних в Україні (олімпійські види спорту, неолімпійські та національні види спорту, адаптивні види спорту, види спорту осіб з інвалідністю з ураженням опорно-рухового апарату, порушенням зору, слуху та розумового і фізичного розвитку);

сприяє розвитку дитячо-юнацького спорту, резервного спорту, масового спорту, спорту вищих досягнень, адаптивного спорту, спорту ветеранів фізичної культури і спорту;

вживає заходи для розвитку мережі закладів дитячо-юнацьких спортивних шкіл та школи вищої спортивної майстерності Полтавської області;

проводить в установленому порядку атестацію тренерів (тренерів-викладачів) та надає дитячо-юнацьким спортивним школам першу та другу категорію;

- сприяє організації та проведенню фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань на території Полтавської області;
- координує реалізацію соціального проєкту „Активні парки-локації здорової України”;
- популяризує заняття фізичною культурою і спортом та ведення здорового способу життя серед всіх вікових груп та верств населення, в тому числі внутрішньо переміщених осіб, військовослужбовців та ветеранів війни;
- затверджує Єдиний календарний план фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань Полтавської області;
- здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості законодавства з питань фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації;
- взаємодіє з місцевими осередками громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості згідно з укладеними договорами;
- сприяє обласним осередкам національних спортивних федерацій України, обласним фізкультурно-спортивним товариствам, у забезпеченні розвитку олімпійських, неолімпійських та національних видів спорту, спорту ветеранів фізичної культури і спорту;
- сприяє функціонуванню комунального закладу Полтавський регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю „Інваспорт” Полтавської обласної ради та його структурних підрозділів, громадських організацій осіб з інвалідністю фізкультурно-спортивної спрямованості з розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед спортсменів з інвалідністю, зміцненні їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу та фінансову підтримку за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до закону тощо;
- проводить спільно з обласними осередками національних спортивних федерацій чемпіонати області з видів спорту, визнаних в Україні, інших обласних спортивних заходів та спортивних змагань, забезпечує участь збірних команд області у всеукраїнських змаганнях, погоджує проведення всеукраїнських змагань на території області;
- сприяє створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам;
- присвоює спортивні розряди „Кандидат у майстри спорту України” та „Перший спортивний розряд”;
- забезпечує розвиток напрямів фізичної культури за місцем навчання, роботи, проживання та відпочинку населення, забезпечує, в межах повноважень, діяльність Полтавського обласного центру фізичного здоров'я населення „Спорт для всіх”;
- здійснює наповнення Єдиного реєстру спортивних споруд України та координацію реєстру спортивних споруд щодо доступності, безбар'єрності та інклюзивності;
- порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, тренерам, талановитим

перспективним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту, стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України;

забезпечує виплату стипендій голови Полтавської обласної державної адміністрації та грошових винагород спортсменам-переможцям всеукраїнських змагань, переможцям і призерам міжнародних змагань та їх тренерам;

вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань фізичної культури та спорту, проводить з цією метою методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи;

вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає, в межах своїх повноважень, заходів для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів з інвалідністю та їх тренерів, ветеранів війни та осіб з інвалідністю внаслідок війни;

здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління, зокрема, створенням необхідних умов для вільного доступу до них осіб з інвалідністю, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;

координує робочу групу з забезпечення додаткових заходів безпеки для організації та проведення в Україні чемпіонатів, кубків, всеукраїнських змагань серед різних вікових груп в умовах введення воєнного стану;

34) здійснює розвиток та популяризацію спорту серед ветеранів війни та військовослужбовців:

проводить фізкультурно-оздоровчі та спортивні змагання, забезпечує участь ветеранів війни у змаганнях різного рівнів;

сприяє соціалізації ветеранів війни через участь у тренувальному процесі в командних видах спорту, що дозволяє їм відновлювати соціальні зв'язки;

координує роботу адаптивних клубів області,

координує роботу відділу допомоги ветеранам війни в Комунальній установі Полтавської обласної ради „Центр спортивної підготовки”;

розробляє та впроваджує програми фізичної реабілітації для ветеранів війни та військовослужбовців, що включають різні види адаптивного спорту для відновлення фізичної форми;

35) координує учнівський та студентський спорт в сфері освіти;

36) координує, впроваджує та організовує проведення фізкультурно-оздоровчих заходів та змагань „Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги” серед учнів та учениць закладів загальної середньої освіти під гаслом „РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО”;

37) здійснює оперативне управління комунальним підприємством „Полтавський обласний лікарсько-фізкультурний диспансер Полтавської обласної ради”;

38) з метою підвищення ефективності управління майном обласного підпорядкування відповідної галузі, забезпечує на належному рівні:

управління закладами, підприємствами, установами та організаціями, майно яких є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Полтавської області (далі – заклади, підприємства, установи та організації);

здійснення контролю за збереженням та ефективністю використання майна, переданого в управління закладів, підприємств, установ та організацій;

підготовку у встановленому порядку пропозицій для винесення їх на розгляд сесії Полтавської обласної ради про створення, реорганізацію, ліквідацію закладів, підприємств, установ та організацій, укладання, продовження і розірвання контрактів з керівниками закладів, підприємств, установ та організацій, здійснення контролю за їх виконанням згідно з розподілом функціональних обов'язків;

погодження річних фінансових та інвестиційних планів (за наявності), кошторисів (за наявності), планів асигнувань (за наявності) закладів, підприємств, установ та організацій та проведення моніторингу їх фінансової діяльності, з наступним затвердженням заступниками голови облдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень;

розробку та затвердження переліків показників ефективності роботи керівників, використання майна та коштів закладів, підприємств, установ та організацій;

здійснення преміювання, встановлення доплат та надбавок, інших виплат стимулюючого характеру керівникам закладів, підприємств, установ та організацій фінансування яких здійснюється з обласного бюджету;

притягнення до дисциплінарної відповідальності керівників закладів, підприємств, установ та організацій фінансування яких здійснюється з обласного бюджету;

погодження підтверджуючих документів щодо списання майна та належного контролю за використанням коштів, які отримані від продажу та надання відповідних звітів;

вжиття заходів щодо приведення до норм чинного законодавства України установчих документів та внутрішніх положень закладів, підприємств, установ та організацій;

здійснення контролю за дотриманням вимог чинного законодавства України у частині укладання договорів оренди приміщень;

здійснення методичного керівництва з питань діяльності закладів, підприємств, установ і організацій в межах функціональних повноважень;

у межах чинного законодавства України, відповідно до повноважень, погоджує штатні розписи та статuti закладів, підприємств, установ та організацій;

здійснення інших передбачених законодавством функцій з управління закладами, підприємствами, установами та організаціями;

39) здійснює інші передбачені чинним законодавством України повноваження.

6. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені Положенням про Управління, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від апарату та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на Управління завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, закладів, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити у встановленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації у відповідних галузях;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати у встановленому порядку наради, проводити семінари, конференції та інші заходи з питань, що належать до компетенції Управління;

6) утворювати колегію у складі начальника Управління (голова колегії), заступників начальника, керівників закладів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, та інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, а також представників районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад територіальних громад, громадських організацій та їх спілок, висококваліфікованих спеціалістів та науковців (за згодою);

робота колегії Управління здійснюється відповідно до Положення про колегію Управління, затвердженого наказом начальника Управління;

7) утворювати робочі групи, комісії з розгляду окремих питань.

7. Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації та її апаратом, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також закладами, підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Управління очолює начальник Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації (далі – начальник).

8.1. Начальник Управління призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації за погодженням Мінмолодьспорту у порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

8.2. Начальник Управління:

1) здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань;

2) здійснює визначені Законом України „Про державну службу” повноваження керівника державної служби в Управлінні;

3) подає на затвердження голові облдержадміністрації Положення про Управління;

4) затверджує положення про структурні підрозділи Управління і посадові інструкції працівників Управління та розподіляє обов'язки між ними;

5) подає голові облдержадміністрації на затвердження проекти кошторису та штатного розпису Управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

6) розпоряджається коштами у межах кошторису Управління, який затверджений головою облдержадміністрації;

7) створює належні для роботи умови та їх матеріально-технічне забезпечення;

8) затверджує плани роботи Управління; вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

9) вживає заходів для удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління;

10) здійснює добір кадрів в Управлінні;

11) призначає на посаду та звільняє з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Управління, присвоює їм ранги державних службовців, заохочує їх та притягає до дисциплінарної відповідальності;

12) забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього службового розпорядку, виконавської та службової дисципліни;

13) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази начальника Управління нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Міністерства юстиції України.

Видання, набрання чинності, виконання та припинення дії наказів, які відповідно до закону є адміністративними актами, здійснюється з урахуванням вимог, встановлених Законом України „Про адміністративну процедуру”.

14) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на Управління завдань та затверджених планів роботи;

15) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

16) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації питань, що належать до компетенції Управління, та розробляє проекти доручень та розпоряджень;

17) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

18) представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

19) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Управління;

20) представляє Управління як юридичну особу в цивільно-правових відносинах;

21) представляє у встановленому порядку інтереси Управління в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції;

22) здійснює інші повноваження, визначені відповідно до Закону України „Про державну службу” та чинним законодавством.

8.3. Начальник Управління має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади в порядку, передбаченому законодавством.

На період відсутності начальника Управління його обов'язки виконує заступник начальника Управління або інша особа, визначена розпорядженням голови облдержадміністрації.

9. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

10. Штатний розпис та кошторис Управління затверджує голова облдержадміністрації за пропозиціями начальника Управління згідно чинного законодавства.

11. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Управління в установленому законодавством порядку веде бухгалтерський облік, складає й подає фінансову, податкову, статистичну та інші види звітності.

12. Управління є неприбутковою бюджетною установою, яка утримується за рахунок коштів Державного бюджету України та не є платником податку на прибуток підприємств. Форма власності Управління – державна.

13. Внесення змін та доповнень до Положення про Управління здійснюється розпорядженням голови облдержадміністрації та підлягають державній реєстрації, відповідно до вимог чинного законодавства України.

14. Припинення діяльності Управління здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням голови облдержадміністрації, а у випадках, передбачених законами України – за рішенням суду, відповідно до чинного законодавства України.

15. У разі припинення Управління (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) та не визначення правонаступників усі його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу державного бюджету.

Начальник Управління
молоді та спорту
обласної військової адміністрації



Марина ТРОХИМЕНКО