

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення пленарного засідання

сесії обласної ради

восьмого скликання

## **ПОРЯДОК**

### **використання коштів обласного бюджету на компенсацію частини процентної ставки за іпотечними кредитами окремим категоріям громадян, отриманими на умовах державної програми «єОселя» у Полтавській області**

1. Порядок надання компенсації частини процентної ставки за іпотечними кредитами окремим категоріям громадян, отриманими на умовах державної програми «єОселя» у Полтавській області (далі – Порядок) визначає, умови, критерії та механізм виплати компенсації частини процентної ставки за іпотечними кредитами, наданими відповідно до Умов забезпечення приватним акціонерним товариством «Українська фінансова житлова компанія» доступного іпотечного кредитування громадян України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 серпня 2022 р. № 856 «Деякі питання забезпечення приватним акціонерним товариством «Українська фінансова житлова компанія» доступного іпотечного кредитування громадян України» (далі – Умови) та Правил забезпечення доступного іпотечного кредитування громадян України приватним акціонерним товариством «Українська фінансова житлова компанія» за державною програмою «єОселя» (далі – державна програма «єОселя», затверджених протоколом засідання наглядової ради ПрАТ «Українська фінансова житлова компанія» № 4 від 29.09.2022 (далі – Умови державної програми «єОселя»).

Порядок розроблений на виконання Комплексної програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їхніх сімей в Полтавській області на 2026 – 2030 роки (далі – Комплексна програма).

2. Компенсація частини процентної ставки за іпотечними кредитами, у розмірі 3 відсотків (трьох відсотків) річних отриманим на умовах державної програми «єОселя» (далі – Компенсація) може надаватися громадянам, які зареєстровані у будь-якому населеному пункті Полтавської області, що належать до наступних категорій (далі – Позичальники):

2.1. Військовослужбовці Збройних Сил України за контрактом.

2.2. Ветерани війни, учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, сім'ї загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, статус яким встановлено відповідно до статей 10 та 10<sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

3. Виплата компенсації Позичальникам здійснюється через фінансово-кредитні установи із якими приватне акціонерне товариство «Українська фінансова житлова компанія» (далі – Укрфінжитло) уклало генеральну угоду за державною програмою «єОселя» (далі – Уповноважений банк), виданими відповідно до Умов державної програми «єОселя». Перелік Уповноважених банків розміщено на офіційній сторінці Укрфінжитло у мережі Інтернет.

4. Заява для отримання кредиту на придбання житла за державною програмою «єОселя» подається засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг до ПрАТ «Укрфінжитло» або Уповноваженого банку.

5. Для отримання Компенсації відповідно до Порядку, Позичальник подає до Уповноваженого банку заяву на одержання такої Компенсації за кредитом, отриманим на Умовах державної програми «єОселя».

6. Головним розпорядником коштів та виконавцем Порядку є Управління у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб Полтавської обласної державної (військової) адміністрації (далі – Управління).

7. Компенсація здійснюється у межах коштів, передбачених Комплексною програмою на вказану мету, відповідно до плану асигнувань та за наявності на реєстраційному рахунку Управління коштів обласного бюджету.

У разі недостатнього фінансового ресурсу на виплату компенсації за усіма кредитами, фінансування здійснюватиметься в порядку черговості поданих Позичальниками заяв, на підставі інформації, поданої Уповноваженим банком.

8. Компенсація здійснюється на підставі Договору про співробітництво (далі – Договір), укладеного між Управлінням та Уповноваженим банком, де врегульовано взаємні права та обов'язки зазначених сторін у правовідносинах, що виникають у процесі спільної реалізації мети, для досягнення якої розроблено Порядок.

9. Компенсація надається Позичальникам, які одночасно відповідають таким умовам:

1) Позичальник має місце реєстрації у будь-якому населеному пункті Полтавської області;

2) кредит Позичальнику надано на умовах державної програми «єОселя» з метою придбання житла в Полтавській області;

3) Позичальник подав до Уповноваженого банку, з яким укладено Договір про співробітництво, заяву на отримання Компенсації відповідно до Порядку;

4) Компенсація надається Позичальнику з місяця звернення із заявою про її надання до Уповноваженого банку.

10. Уповноважений банк щомісяця до 15 числа (включно) місяця, наступного за звітним місяцем подає Управлінню Реєстр позичальників, які отримали кредит на Умовах державної програми «єОселя», за встановленою Порядком формою (додаток до Порядку).

До Реєстру позичальників додаються належним чином засвідчені заяви Позичальників та копії документів, що підтверджують статус Позичальника:

копія паспорта у формі книжечки (1-2 сторінки та сторінки з відміткою про місце реєстрації) або копія паспорта у формі пластикової картки типу ID-1

(лицьового та зворотного боку), разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (у разі надання копії паспорта у формі пластикової карти типу ID-1);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

копія документів, що підтверджують приналежність до категорії військовослужбовців Збройних Сил України за контрактом, ветеранів війни, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, статус яким встановлено відповідно до статей 10 та 10<sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

копія договору про споживчий кредит та додатки до нього;

копія документів, які підтверджують цільове використання кредитних коштів: договір купівлі-продажу нерухомого майна, договір купівлі-продажу майнових прав на житло (в тому числі договір купівлі-продажу деривативу, базовим активом якого визначено майнові права на житло) інвестування в будівництво житла, участі у фонді фінансування будівництва.

Копії документів надаються одноразово (під час першого внесення Позичальника до Реєстру). Реєстри позичальників подаються у паперовому вигляді у двох примірниках для кожної зі сторін за підписом уповноважених осіб сторін.

У разі, якщо 15 число поточного місяця припадає на вихідний день, то подання Реєстру позичальників здійснюється у робочий день, що передує такому вихідному дню.

11. Управління здійснює перевірку правильності відображення даних у Реєстрі позичальників до 18 числа поточного місяця. Якщо 18 число поточного місяця припадає на вихідний день, то перевірка Реєстрів позичальників завершується у робочий день, що передує такому вихідному дню.

За результатами перевірки Реєстру позичальників за відповідний період Управління, у разі відсутності зауважень, підписує Реєстр або відхиляє його з описом зауважень.

12. Погоджений і підписаний Реєстр позичальників є підставою для забезпечення виплати Компенсації у порядку, визначеному умовами Договору.

Погашення частини нарахованих відсотків за кредитом Позичальника за рахунок коштів Компенсації здійснюється у порядку, визначеному в іпотечному договорі, укладеному між Позичальником та Уповноваженим банком.

13. Відповідно до плану асигнувань, Управління протягом п'яти робочих днів з дати погодження Реєстру позичальників, виплачує компенсацію шляхом перерахування коштів на визначений договором транзитний або поточний рахунок Уповноваженого банку, згідно із Реєстром позичальників.

Уповноважений банк проводить списання коштів на поточні рахунки Позичальників на підставі погодженого сторонами Реєстру позичальників.

14. У разі отримання Управлінням від Уповноваженого банку повідомлення про порушення Позичальником більше ніж на 30 календарних днів зобов'язання за Договором щодо своєчасного повернення кредиту, отриманого на Умовах державної програми «єОселя» або його частини та/або щодо своєчасної не сплати Позичальником частини нарахованих процентів, сплата Компенсації призупиняється.

За період призупинення, відповідна Компенсація процентів не сплачується.

Відновлення Компенсації проводиться після надходження від Уповноваженого банку інформації про погашення Позичальником заборгованості не більше ніж через 90 календарних днів з дня порушення зобов'язання або у разі здійснення та Позичальником реструктуризації простроченої ним заборгованості.

15. У разі втрати Позичальником права на отримання Компенсації за Програмою «єОселя» із причин, визначених пунктами 30, 31, 32, 33 Умов, Уповноважений банк інформує Управління про припинення виплати Компенсації.

Позичальник у разі втрати права на отримання Компенсації зобов'язаний повернути повну суму виплаченої Компенсації у місячний строк та у встановлений законодавством спосіб Уповноваженому банку.

Уповноважений банк повертає кошти на рахунки Управління.

**Начальник Управління у справах  
реінтеграції, соціального захисту  
ветеранів та внутрішньо переміщених  
осіб Полтавської обласної  
військової адміністрації**

**Ольга САЄНКО**

Додаток  
до Порядку

Реєстр позичальників № \_\_\_\_\_  
які отримали кредит \_\_\_\_\_  
в рамках державної програми «ЄОселя» та мають право на отримання Компенсації  
за \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.  
(місяць)

Реквізити Банку:  
\_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Прізвище,<br>ім'я та по-<br>батькові<br>Позичальника | Реєстраційний<br>номер облікової<br>картки платника<br>податків/<br>ідентифікаційний<br>номер<br>Позичальника | №<br>кредитного<br>договору<br>Позичальника | Дата<br>кредитного<br>договору<br>Позичальника | № поточного<br>рахунку<br>Позичальника для<br>зарахування<br>компенсації та<br>платежів<br>передбачених<br>Кредитним<br>договором | Дата подання<br>заяви на<br>компенсацію<br>Позичальником | Період сплати<br>компенсації,<br>місяць | Платіж<br>належний до<br>сплати<br>(проценти),<br>грн коп. | Процентна<br>ставка за<br>користування<br>кредитом,<br>встановлена<br>кредитним<br>договором, % | Сума<br>розміру<br>залишку<br>кредиту,<br>грн коп | Процентна<br>ставка<br>часткової<br>компенсації,<br>% | Сума розміру<br>Компенсації,<br>грн коп | Категорія<br>Позичальника<br>за програмою<br>«ЄОселя» |
|----------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                    | 3                                                                                                             | 4                                           | 5                                              | 6                                                                                                                                 | 7                                                        | 8                                       | 9                                                          | 10                                                                                              | 11                                                | 12                                                    | 13                                      | 14                                                    |

Банк:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(посада, прізвище та ініціали)

М.П.

Головний розпорядник коштів:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(посада, прізвище та ініціали)

М.П.