

***Про затвердження Порядку відбору бізнес - проектів***

На підставі п. 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши й обговоривши подані обласною державною адміністрацією матеріали з даного питання,

**ОБЛАСНА РАДА ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок відбору бізнес – проектів (додаток на 5 арк.)
2. Організацію виконання даного рішення покласти на Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації, контроль за його виконанням – на постійну комісію з питань бюджету та управління майном Полтавської обласної ради.

ГОЛОВА  
ОБЛАСНОЇ РАДИ

О. Ю. Біленький

## ПОРЯДОК відбору бізнес - проектів

1. Цей Порядок відбору бізнес - проектів розроблений на виконання Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Полтавській області на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням дванадцятої сесії сьомого скликання Полтавської обласної ради від 23 грудня 2016 року № 314, та визначає механізм здійснення фінансової підтримки з обласного бюджету на часткове відшкодування витрат по кредитах, залучених суб`єктами малого та середнього підприємництва (далі – фінансова підтримка).

2. Для організації роботи, пов'язаної з проведенням відбору бізнес - проектів (далі – конкурсний відбір) створюється конкурсний комітет (далі – Комітет), склад якого затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

3. До складу Комітету входять представники:  
Полтавської обласної ради (за згодою);  
Полтавського обласного центру зайнятості (за згодою);  
Головного управління Державної фіскальної служби у Полтавській області (за згодою);  
Департаменту фінансів облдержадміністрації;  
Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації;  
Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації;  
державних банківських установ: АТ „Ощадбанк”, АТ „Укргазбанк”, АТ „Укрексімбанк”, ПАТ „Приватбанк” (за згодою).

Комітет очолює заступник голови облдержадміністрації, заступником голови Комітету є директор Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації, а секретарем Комітету – представник Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації.

4. Організаційною формою роботи Комітету є засідання.  
Засідання Комітету є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Головує на засіданнях Комісії голова або за дорученням голови його заступник.

Засідання Комітету проводяться щокварталу. Останнє засідання Комітету проводиться до 10 грудня звітного року.

5. Оголошення про проведення конкурсного відбору оприлюднюється в друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті облдержадміністрації, яке має містити: строк проведення конкурсного відбору; умови проведення конкурсного відбору, що визначені у цьому Положенні; кінцевий строк подання документів; адресу, за якою приймаються документи; телефон для довідок.

6. Комітет розпочинає приймання документів на участь у конкурсному відборі з дня оприлюднення оголошення про початок конкурсного відбору, а закінчує за 5 днів до останнього засідання Комітету.

Документи на участь у конкурсному відборі після закінчення строку подання не приймаються та не розглядаються.

7. Для участі у конкурсному відборі допускаються суб`єкти малого та середнього підприємництва, які відповідають критеріям, встановленим частиною третьою статті 55 Господарського Кодексу України (далі – претендент), отримали кредити до 500 тис. грн. терміном на 1 рік та створили нові робочі місця, які підтверджуються відповідним звітом на Державну фіскальну службу.

Звернутись за отриманням державної підтримки суб`єкт господарювання може не більше одного разу впродовж календарного року..

8. Претендент подає до Комітету:

заявку у двох примірниках;

копію статутного документа;

копію фінансової звітності за останні три роки у складі балансу та фінансової звітності, за формами, наведеними у додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку „Загальні вимоги до фінансової звітності”, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2009 №1541, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 січня 2010 року за № 103/17398 (крім новостворених);

довідку про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів;

скорочену інформаційну довідку з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство;

письмове зобов'язання повернути у місячний термін до обласного бюджету кошти у разі встановлення контролюючими органами факту їх нецільового використання;

копію кредитного договору, посвідчену банком-кредитором або обслуговуючим банком, та копії додатково укладених договорів між позичальником та кредитором, або лист банківської установи про отримання кредиту;

довідку про банківські реквізити позичальника;

виписку банку-кредитора або обслуговуючого банку про отримання позичальником кредиту;

бізнес-план (фінансово-економічне обґрунтування) проекту;

копію звіту про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за формою встановленою додатком 4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на

загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14 квітня 2015 року № 435, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 квітня 2015 року за № 460/26905;

платіжне доручення, рахунок фактуру, акт виконаних робіт або накладну, товарний чек.

9. Подані документи перевіряються секретарем Комітету та реєструються у журналі реєстрації претендентів на участь у конкурсному відборі для визначення одержувачів часткової фінансової підтримки (далі – журнал реєстрації).

Документи, подані не в повному обсязі, реєструються та повертаються претенденту з відповідною відміткою у журналі реєстрації. Реєстрація та повернення документів проводиться у день їх надходження.

Доопрацьований пакет документів може подаватися повторно, але не пізніше ніж за 5 днів до чергового засідання Комітету.

Журнал реєстрації повинен бути прошнурований, пронумерований і засвідчений печаткою Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації.

У разі прийняття секретарем Комітету поданих документів, один примірник заявки з реєстраційним номером повертається претенденту.

10. Фінансова підтримка не надається претендентам, які:

1) є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

2) є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;

3) здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, обмін валют;

4) здійснюють надання в оренду нерухомого майна, що є одним з основних видів діяльності;

5) визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

6) перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;

7) подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за наданням державної підтримки;

8) мають заборгованість перед бюджетом, Пенсійним фондом України, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування;

9) отримали державну підтримку з порушенням умов її надання або умов щодо цільового використання бюджетних коштів, що доведено в установленому порядку;

10) отримують аналогічну за видами державну підтримку, строк надання якої не закінчився.

11. Комітет розглядає подані документи на участь у конкурсному відборі у порядку черговості їх реєстрації.

Під час вивчення поданих документів Комітет має право проводити їх перевірку. Якщо виявлено недостовірність даних у документах, то такі документи повертаються претенденту протягом 5 робочих днів з письмовим повідомленням причини повернення.

12. Рішення Комітету приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів голос головуєчого на засіданні є вирішальним.

13. Визначення переможців конкурсного відбору здійснюється за такими критеріями:

- строк окупності та економічна доцільність бізнес проекту;
- збільшення надходжень до бюджетів усіх рівнів від сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;
- соціальне значення бізнес - проекту;
- обсяг прибутку та рентабельність виробництва;
- кількість новостворених робочих місць;
- бізнес - проекти спрямовані на реалізацію пріоритетних напрямків Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Полтавській області на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням дванадцятої сесії сьомого скликання Полтавської обласної ради від 23 грудня 2016 року № 314.

14. Рішення Комітету оформляється протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени Комітету.

Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації протягом трьох днів після засідання Комітету на підставі протоколу формує реєстр одержувачів фінансової підтримки та платіжні доручення на виплату фінансової підтримки, які протягом семи календарних днів з дати підготовки вказаних документів подає до Державної казначейської служби України у Полтавській області.

Сума фінансової підтримки залежить від кількості створених робочих місць, які не можуть бути скорочені впродовж одного року з моменту отримання фінансової підтримки:

за одне робоче місце – 10% від суми кредиту без врахування відсотків (тіло кредиту);

за два робочих місця – 15% від суми кредиту без врахування відсотків (тіло кредиту);

за три і більше робочих місць – 20% від суми кредиту без врахування відсотків (тіло кредиту).

У разі скорочення зазначених робочих місць раніше вказаного терміну, сума виданої фінансової підтримки повертається в бюджет.

15. Комітет у семиденний термін з дня прийняття рішення направляє претенденту письмове повідомлення про результати конкурсного відбору, про що робиться відмітка у журналі реєстрації.

16. З метою здійснення контролю за використанням коштів обласного бюджету створюється Наглядова рада, до складу якої входять за згодою представники апарату Полтавської обласної ради, обласної організації роботодавців, депутатського корпусу Полтавської обласної ради, а також Департаменту фінансів облдержадміністрації, Департаменту економічного, розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації.

17. Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Комітету.