



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.01.2020

м. Полтава

№ 21

Про затвердження паспорту
бюджетної програми
місцевого бюджету на 2020 рік

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 „Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів” (зі змінами), зареєстрованим Міністерством юстиції України 10 вересня 2014 року № 1103/25880, рішення пленарного засідання двадцять дев'ятої сесії Полтавської обласної ради сьомого скликання від 20 грудня 2019 року № 1259 „Про обласний бюджет на 2020 рік”:

Затвердити паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік за КПКВК МБ 0213241 Полтавської обласної державної адміністрації (додається).

Голова

О.СИНЕГУБОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів
України 26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства
фінансів України від 26.12.2018)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Полтавської обласної
державної адміністрації
14.01.2020 № 21

наказ Департаменту фінансів
облдержадміністрації

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1. Полтавська обласна державна адміністрація	0200000	00022591
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування)	(код за ЄДРПОУ)
2. Полтавська обласна державна адміністрація	0210000	00022591
(найменування відповідального виконавця)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
3. 0213241	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)
		(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань – 2393700 гривень, у тому числі загального фонду – 2393700 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Постанова Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 976 „Деякі питання Єдиної системи опрацювання звернень”.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Робота в Єдиній системі опрацювання звернень. Прийняття звернень заявників за цілодобовою телефонною лінією регіонального контактного центру та через мережу Інтернет.

7. Мета бюджетної програми: Сприяння удосконаленню роботи органів влади зі зверненнями, забезпечення оперативного реагування на суспільно важливі проблеми.

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення належного розгляду та оперативного реагування органами влади звернень, що подаються громадянами, фізичними особами-підприємцями, підприємствами, установами, організаціями, органами місцевого самоврядування за допомогою цілодобової телефонної лінії регіонального контактного центру та через мережу Інтернет.

9. Напрями використання бюджетних коштів:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	(грн)
				Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення оперативного реагування органами влади на звернення громадян.	2393700	-	2393700
Усього		2393700	-	2393700

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	(грн)
			Усього
1	2	3	4
Усього	-	-	-

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Затрат					
	Кількість установ	шт.	Звіт	1	-	1
	Кількість штатних одиниць	шт.	Штатний розпис	15	-	15
2	Продукту					
	Кількість опрацьованих звернень	шт.	Журнал реєстрації	21000	-	21000
3	Ефективності					
	Кількість отриманих звернень на 1 працівника	шт.	Журнал реєстрації	1400	-	1400
4	Якості					
	Частка задоволених звернень в загальному обсязі	%	Внутрішній облік	100	-	100

Керівник апарату обласної
державної адміністрації

ПОГОДЖЕНО:

Директор департаменту фінансів
обласної державної адміністрації



К.БОЙКО



П.КРОПИВКА