



# ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.04.2023

м.Полтава

№ 221

Про затвердження форми  
Постанови про накладення  
фінансових санкцій за  
порушення законодавства про  
охорону культурної спадщини та  
форми журналу обліку

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні”, від 24 лютого 2022 року № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, з метою реалізації статей 6, 44, 45, 46, 47 Закону України „Про охорону культурної спадщини”:

1. Затвердити форму:

1.1. Постанови про накладення фінансових санкцій за порушення законодавства про охорону культурної спадщини (додається);

1.2. Журналу обліку постанов про накладення фінансових санкцій за порушення законодавства про охорону культурної спадщини (додається).

2. Уповноважити начальника Полтавської обласної військової адміністрації та його заступника (відповідно до функціональних повноважень) на прийняття рішень про застосування фінансових санкцій, передбачених статтею 44 Закону України „Про охорону культурної спадщини”.

Начальник обласної  
військової адміністрації

Дмитро ЛУНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Полтавської обласної  
військової адміністрації

14.04.2023 № 221



**ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

ПОСТАНОВА № \_\_\_\_\_  
про накладення фінансових санкцій  
за порушення законодавства про охорону культурної спадщини

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

м.Полтава

За результатами розгляду матеріалів, які засвідчують факт порушення  
законодавства про охорону культурної спадщини

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження, ідентифікаційний код юридичної особи)  
на підставі акта огляду Департаменту культури та туризму Полтавської  
обласної військової адміністрації № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, встановлено:

\_\_\_\_\_ (перелік і зміст порушення)

Відповідно до статей 6, 44, 45, Закону України „Про охорону культурної  
спадщини”,

**ВИРІШЕНО:**

1. Згідно з \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (норма Закону України „Про охорону культурної спадщини”, згідно з якою накладається  
фінансова санкція (стаття, її частина, пункт, абзац тощо))

накласти на

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи, на яку накладається фінансова санкція)  
фінансову санкцію у розмірі \_\_\_\_\_ грн.

\_\_\_\_\_ (сума цифрами)

\_\_\_\_\_ грн.

\_\_\_\_\_ (сума прописом)

2. Зобов'язати юридичну особу сплатити у встановленому законодавством порядку штрафну санкцію у зазначеному розмірі до Державного бюджету України протягом 15 календарних днів з дня винесення постанови за такими реквізитами:

---

3. Юридична особа не пізніше 3-х робочих днів після сплати штрафної санкції повинна письмово повідомити Департамент культури і туризму Полтавської облвійськкадміністрації про сплату штрафної санкції, зазначивши номери та дати платіжних доручень, за якими сплачено штрафну санкцію.

У разі несплати штрафних санкцій, вони будуть стягнуті у судовому порядку.

Рішення про застосування фінансових санкцій є обов'язковим до виконання та може бути оскаржено до суду.

---

(посада)

---

(підпис)  
М.П.

---

(ініціали та прізвище  
особи, яка винесла  
постанову)

Відмітка про отримання постанови уповноваженим представником юридичної особи або про відправлення постанови рекомендованим листом

---

(дата, посада, підпис, ініціали та прізвище особи, яка отримала постанову / дата, № квитанції)

Директор Департаменту  
культури і туризму  
обласної військової адміністрації



Ірина УДОВИЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Полтавської обласної  
військової адміністрації

14.04.2023 № 221

ЖУРНАЛ

обліку постанов про накладення фінансових санкцій  
за порушення законодавства про охорону культурної спадщини

| № постанови | Дата прийняття постанови | Юридична особа, щодо якої прийнято постанову | Сума фінансових санкцій (грн) | Дата отримання рішення юридичною особою або відправки постанови поштою | Термін сплати (дата) | Відмітка про передачу матеріалів до суду | Відмітка про сплату (дата, сума) |
|-------------|--------------------------|--|-------------------------------|--|----------------------|--|----------------------------------|
|             |                          |  |                               |  |                      |  |                                  |
|             |                          |  |                               |  |                      |  |                                  |
|             |                          |  |                               |  |                      |  |                                  |
|             |                          |  |                               |  |                      |  |                                  |

Директор Департаменту  
культури і туризму  
обласної військової адміністрації



Ірина УДОВИЧЕНКО