



## ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

31.01.2014

№ 28

Про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у 2013 році

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 р. № 1922 „Про затвердження Положення про проведення атестації державних службовців” (із змінами), Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31.10.2003 № 122, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 р. за № 1063/8384 (зі змінами), листа Національного агентства України з питань державної служби України від 24.01.2014 № 14/80/22-14 :

1. Провести щорічну оцінку виконання державними службовцями облдержадміністрації покладених на них обов'язків і завдань у лютому - березні 2014 року за підсумками роботи у 2013 році.

2. Першому заступнику, заступникам голови облдержадміністрації, заступнику голови - керівнику апарату облдержадміністрації відповідно до функціональних повноважень провести щорічну оцінку виконання директорами департаментів, начальниками управлінь, відділів та керівниками інших структурних підрозділів облдержадміністрації та їх заступниками, керівників структурних підрозділів апарату облдержадміністрації покладених на них обов'язків і завдань.

3. Керівникам структурних підрозділів апарату облдержадміністрації провести щорічну оцінку виконання державними службовцями відділів та секторів апарату покладених на них обов'язків і завдань.

4. Директорам департаментів, начальникам управлінь, відділів, інших структурних підрозділів облдержадміністрації провести щорічну оцінку виконання державними службовцями управлінь, відділів інших структурних підрозділів облдержадміністрації провести щорічну оцінку виконання державними службовцями управлінь, відділів, інших структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій покладених на них обов'язків і завдань в період між атестаціями.

5. Першому заступнику, заступникам голови облдержадміністрації, заступнику голови - керівнику апарату облдержадміністрації, керівникам структурних підрозділів апарату облдержадміністрації, директорам департаментів, начальникам управлінь, відділів, інших структурних підрозділів облдержадміністрації провести щорічне оцінювання зазначених категорій державних службовців відповідно до Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 30.01.2014 № 26.

6. Головам райдержадміністрацій видати розпорядження про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2013 році.

7. Керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації, головам райдержадміністрацій про результати проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань повідомити відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації до 10 березня 2014 року за формою, що додається.

8. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 17.12.2012 № 592 „Про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у 2012 році”.

9. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови - керівника апарату облдержадміністрації Пархоменка В.О.

Голова  
обласної державної  
адміністрації

О. УДОВІЧЕНКО

**Інформація**  
**щодо проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями**  
**покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2013 році**

Найменування структурного підрозділу	Усього посад на 01.01.2014 р.	з них			Вакантних посад державних службовців станом на 01.01.2014 р.	Фактично працюючих державних службовців станом на 01.01.2014 року	Не підлягають щорічній оцінці				Усього підлягають щорічній оцінці	Підсумкові оцінки				За результатами оцінювання										
		Державних службовців	Військовослужбовців та інших працівників, що не мають статусу державного службовця	Обслуговуючого персоналу			Усього державних службовців	з них:				Низькі	Задовільні	Добрі	Високі	Рекомендація зайняти більш високу посаду	Дострокове присвоєння чергового рангу	Зарахування до кадрового резерву	Виплата грошової винагороди ПКМ від 24.02.03. № 212	Збільшення розміру надбавки	Зменшення розміру надбавки	Врахування при преміюванні – збільшення розміру премії	Врахування при преміюванні – зменшення розміру премії	Направлення на навчання	Направлення на підвищення кваліфікації	
								Вагітних жінок	Жінок у відпустці по догляду за дитиною	Працівники патронажної служби																Призначених у звітному періоді
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Структурний підрозділ облдержадміністрації																										
Райдержадміністрація та її структурні підрозділи																										
<b>УСЬОГО</b>																										

Посада керівника кадрової служби

підпис

ініціали, прізвище

Заступник голови –керівник апарату облдержадміністрації

В.О.Пархоменко