



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.01.2020

м. Полтава

№ 44

Про систему обліку публічної інформації Полтавської облдержадміністрації

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про інформацію”, „Про доступ до публічної інформації”, постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2011 р. № 1277 „Питання системи обліку публічної інформації” та з метою забезпечення доступу до публічної інформації, якою володіє облдержадміністрація, шляхом створення, функціонування і ведення системи обліку публічної інформації:

1. Структурним підрозділам облдержадміністрації – розпорядникам публічної інформації, визначити адміністраторів системи обліку публічної інформації (далі – система обліку), які є суб’єктами владних повноважень.

Визначити адміністратором системи обліку в апараті облдержадміністрації відділ інформаційно-комп’ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації.

2. Зобов’язати розпорядників публічної інформації:

2.1. Здійснювати реєстрацію у системі обліку документів, що знаходяться у їх володінні та містять публічну інформацію;

2.2. Надавати безперервний доступ до таких документів;

2.3. Оприлюднювати публічну інформацію на офіційних веб-сайтах.

3. Визначити, що система обліку наповнюється на підставі інформації про документ, що міститься в обліковій картці, яка складається за формою: номер облікової картки; назва документа; дата створення документа; дата надходження документа; джерело інформації (автор, відповідний підрозділ); передбачена законом підстава віднесення інформації до категорії з обмеженим доступом; строк обмеження доступу до інформації (у разі, якщо вона віднесена до інформації з обмеженим доступом); галузь; ключові слова; тип, носій (текстовий документ, плівки, відео- та аудіозаписи тощо); вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи); проекти рішень (доповідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо); форма зберігання документа; місце зберігання документа; примітка (інша інформація про документ).

4. Система обліку ведеться державною мовою.

5. Внесення змін до системи обліку в разі виявлення неточності, помилки або зміни інформації про документ, внесеної раніше, здійснюється шляхом створення додаткової до існуючої облікової картки із зазначенням у системі обліку факту внесення змін, змісту змін та дати.

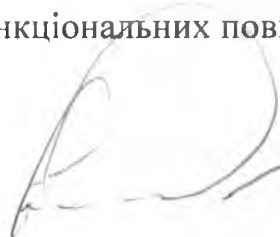
6. Внесення до системи обліку відомостей про документи здійснюється з урахуванням частини сьомої статті 6 Закону України „Про доступ до публічної інформації”.

7. Райдержадміністраціям провести відповідну роботу.

8. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 20.01.2012 № 11 „Про систему обліку публічної інформації Полтавської облдержадміністрації”.

9. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови облдержадміністрації відповідно до функціональних повноважень.

Голова



О.СИНЕГУБОВ