|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ЗАТВЕРДЖЕНО  розпорядженням голови  Полтавської обласної  державної адміністрації  від 23.06.1998 №302  (у редакції розпорядження  голови Полтавської обласної  державної адміністрації  15.05.2012 № 194 ) |

**Положення**

про Обласний фонд підтримки індивідуального

житлового будівництванаселі

1.Загальна частина

1.1. Обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі (далі - Фонд) створений згідно з розпорядженням голови Полтавської обласної державної адміністрації від 26 травня 1998 року № 252 на виконання Указу Президента від 27 березня 1998 року № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 квітня 1997 року № 376 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”.

1.2. Засновником фонду є Полтавська обласна державна адміністрація.

1.3. Фонд є спеціалізованою кредитно-фінансовою, господарською організацією у формі державного підприємства.

1.4. У своїй діяльності фонд керується Конституцією України, Указами Президента України; постановами, розпорядженнями і дорученнями Кабінету Міністрів України; розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.5. Повна назва фонду – „Обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”.

1.6. Юридична адреса фонду: Україна, 36011, м. Полтава, вул. Міщенка, 2.

2.Юридичний статус Фонду

2.1. Фонд є юридичною особою.

2.2. Фонд має свій самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, необхідні штампи, бланки та інші реквізити, що необхідні для його діяльності.

2.3. Фонд діє на принципах повної господарської самостійності, несе відповідальність за її наслідки та виконання зобов'язань перед засновником, бюджетом і партнерами.

2.4. Фонд працює на основі взаємодії з органами виконавчої влади, підприємствами і організаціями, кредитними, фінансовими та страхувальними закладами, громадськими об’єднаннями, іншими юридичними та фізичними особами.

2.5. Прибуток від діяльності Фонду, а також кошти, які надходять з інших джерел, залишаються в розпорядженні Фонду і використовуються для реалізації цілей і завдань, передбачених цим Положенням.

2.6. Фонд несе відповідальність за своїми зобов’язаннями в межах належного йому майна.

2.7. Фонд має право створювати в установленому порядку філії та представництва на території Полтавської області.

Філії та представництва Фонду діють на підставі положень, що затверджуються головою Фонду. Керівники філій та представництв призначаються на посаду і звільняються головою Фонду.

3.Завдання та функції Фонду

3.1. Головними завданнями Фонду є:

3.1.1. Реалізація державної політики у галузі індивідуального житлового будівництва на селі, створення системи стимулювання індивідуального житлового будівництва в сільській місцевості шляхом надання забудовникам довгострокових кредитів та виконання окремих видів послуг.

3.1.2. Концентрація джерел фінансування, які спрямовуються на індивідуальне житлове будівництво на селі, розвиток інженерних мереж та об'єктів соціально-побутового призначення.

3.1.3. Ефективне використання фінансових ресурсів, одержання прибутку, спрямованого на розвиток індивідуального житлового будівництва в сільській місцевості.

3.2. Фонд надає індивідуальним забудовникам для спорудження індивідуальних житлових будинків та надвірних підсобних приміщень довгострокові кредити на зворотній основі з дотриманням вимог чинного законодавства і основних принципів кредитування (платності, строковості та цільового використання їх забудовниками).

3.3. Сприяє впровадженню новітніх технологій в галузі виробництва нових матеріалів, переважно з місцевої сировини, деталей, конструкцій і обладнання для житлово-комунального, соціально-побутового будівництва.

3.4. Складає розрахунки потреби в коштах для забезпечення індивідуального житлового будівництва на селі, утримання апарату Фонду тощо.

3.5. Контролює цільове використання коштів забудовниками, які надані Фондом для індивідуального житлового будівництва на селі.

3.6. Надає юридичним, незалежно від форм власності, та фізичним особам на договірних засадах виробничі, маркетингові, посередницькі, рекламні, видавничі та інші послуги, спрямовані на розвиток індивідуального житлового будівництва.

3.7. Здійснює іншу діяльність, не передбачену цим Положенням, що не суперечить чинному законодавству.

3.8. Усі види діяльності, які підлягають обов’язковому державному ліцензуванню, здійснюються при наявності ліцензій, отриманих в установленому порядку.

4. Майно та кошти фонду

4.1. Майно Фонду складається з основних і обігових коштів та інших цінностей, що утворюють його статутний фонд, а також з іншого майна, закріпленого за Фондом. Вартість майна, закріпленого за Фондом, відображається в його самостійному балансі.

Витрати Фонду для надання фінансової підтримки індивідуальним забудовникам та за іншими напрямками діяльності фінансуються відповідно до затвердженого облдержадміністрацією кошторису за рахунок коштів, одержаних Фондом від проведення кредитування індивідуальних сільських забудовників та за рахунок інших джерел фінансування, за винятком коштів з державного бюджету.

4.2. Фонду належать на правах повного господарського віддання:

4.2.1. Закріплене за ним майно.

4.2.2. Доходи, одержані від діяльності Фонду.

4.2.3. Інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством України.

4.3. Фонд, здійснюючи право повного господарського віддання, володіє, користується та розпоряджається належним йому майном згідно з цим Положенням.

4.4. Кошти Фонду формуються за рахунок:

4.4.1. Коштів державного та місцевих бюджетів, передбачених на індивідуальне житлове будівництво на селі.

4.4.2. Коштів підприємств, установ та організацій, спрямованих на підтримку індивідуального житлового будівництва на селі.

4.4.3. Власних коштів забудовника (як фізичних, так і юридичних осіб).

4.4.4. Благодійних внесків підприємств, організацій, установ, громадських об’єднань та громадян.

4.4.5. Інших надходжень, не заборонених чинним законодавством.

4.5. Для забезпечення мети своєї діяльності Фонд:

4.5.1. Залучає на договірних засадах кошти державних, громадських, кооперативних та інших підприємств і організацій, приватних осіб.

4.5.2. Орендує, купує та здає в оренду основні господарські засоби згідно з чинним законодавством.

4.5.3. Укладає угоди, контракти, договори з юридичними та фізичними особами.

4.5.4. Купує матеріальні засоби, товари та майно, необхідні для проведення виробничо-господарської діяльності, як в юридичних, так і у фізичних осіб.

4.5.5. Має право проводити взаєморозрахунки із замовниками, підприємствами, установами, організаціями, громадянами в безготівковому порядку.

5. Прибуток Фонду та його використання

5.1. Прибуток утворюється від діяльності Фонду після покриття витрат. З балансового прибутку сплачуються до бюджету передбачені законодавством України податки та інші обов’язкові платежі.

5.2. Для покриття непередбачених витрат Фонду і відшкодувань можливих збитків від його господарської діяльності утворюється резервний (страховий ) фонд у розмірі 20 відсотків статутного фонду. Резервний (страховий) фонд формується шляхом щорічних відрахувань у розмірі 5 відсотків чистого прибутку, який приводиться до досягнення фондом зазначеного розміру.

5.3. Рішення про використання резервного (страхового) фонду приймається правлінням Фонду.

5.4. Збитки, заподіяні внаслідок впровадження діяльності Фонду, відшкодовуються за рахунок коштів резервного (страхового) фонду, а у разі їх недостатності - у порядку, що визначається правлінням Фонду.

5.5. Згідно з рішенням правління Фонду за рахунок прибутку утворюються також фонди, призначені для фінансування заходів, спрямованих на зміцнення матеріально-технічної бази Фонду, соціальне забезпечення трудового колективу, матеріальне заохочення працівників Фонду та вирішення інших питань. Порядок утворення та використання цих фондів визначається правлінням Фонду.

6. Управління фондом

6.1. Фонд очолює голова фонду, який призначається і звільняється розпорядженням голови облдержадміністрації за поданням управління містобудування та архітектури облдержадміністрації на контрактній основі.

6.2. Для погодженого вирішення завдань, що покладаються на Фонд, обговорення найважливіших напрямів його діяльності утворюється правління у складі: голови Фонду, заступників голови за посадою, а також інших керівників, працівників Фонду. Голова Фонду є одночасно і головою правління.

6.3. Голова фонду:

6.3.1. Керує діяльністю Фонду і несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань.

6.3.2. Розподіляє обов’язки між заступниками голови Фонду.

6.3.3. Затверджує штатний розпис, умови оплати працівників.

6.3.4. Уживає необхідних заходів за результатами ревізій і перевірок із використання коштів Фонду.

6.3.5. Видає накази, затверджує положення, інструкції та інші документи, обов’язкові для виконання працівниками Фонду.

6.3.6. Представляє інтереси Фонду у всіх закладах без доручення, діє від імені Фонду у встановленому порядку, розпоряджається коштами та майном Фонду, складає угоди.

6.3.7. Здійснює згідно з чинним законодавством прийом та звільнення працівників апарату фонду, його філій.

6.3.8. Делегує окремі свої повноваження заступникам голови Фонду.

7. Контроль за діяльністю Фонду

7.1. Для визначення основних напрямів діяльності Фонду та контролю за його діяльністю утворюється координаційна рада з питань підтримки індивідуального житлового будівництва на селі, склад якої затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

7.2. Координаційна рада:

- проводить постійну роботу з удосконалення механізмів залучення та використання коштів;

- заслуховує звіти правління Фонду про надходження коштів та економічну ефективність їх використання;

- сприяє впровадженню програми індивідуального житлового будівництва на селі.

7.3. Засідання Координаційної ради веде її голова, а за його відсутності – заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційної ради забезпечує її секретар.

Засідання Координаційної ради проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал і вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше двох третин її складу. Рішення ради приймаються більшістю голосів і оформляються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем. У разі розподілу голосів порівну, голос голови є вирішальним.

8. Облік та звітність

8.1. Фонд здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде звітність відповідно до законодавства України.

8.2. Службові особи Фонду за порушення порядку, достовірність обліку і звітності несуть відповідальність в установленому законодавством порядку.

8.3. Перевірка фінансової діяльності Фонду здійснюється відповідними органами згідно із законодавством України.

9. Припинення діяльності Фонду

9.1. Діяльність Фонду припиняється шляхом реорганізації або ліквідації.

9.2. Реорганізація та ліквідація здійснюється за розпорядженням голови обласної державної адміністрації за поданням управління містобудування та архітектури облдержадміністрації, а в інших випадках - у порядку, передбаченому законодавством України.

9.3. Майно та кошти, що залишаються після задоволення вимог кредиторів, членів трудового колективу і виконання інших зобов’язань Фонду, передаються засновнику.

9.4. У разі реорганізації Фонду його права і обов’язки переходять до правонаступників.

10. Заключна частина

10.1. Фонд визнається реорганізованим або ліквідованим із моменту виключення його з державного реєстру.

Заступник голови –

керівник апарату

облдержадміністрації В.О.Пархоменко